



KOLEJ UNIVERSITI ISLAM MALAYSIA

KOLEJ UNIVERSITI ISLAM MALAYSIA

جامعة العلوم الإسلامية بماليزيا

ISLAMIC UNIVERSITY COLLEGE OF MALAYSIA

*P*ANDUAN
PENGAJIAN IJAZAH SARJANA MUDA
DENGAN KEPUJIAN
2004/2005

**FAKULTI EKONOMI
& MUAMALAT**

**PANDUAN
PENGAJIAN IJAZAH
SARJANA MUDA DENGAN KEPUJIAN
2004/2005**

FAKULTI EKONOMI DAN MUAMALAT



KOLEJ UNIVERSITI ISLAM MALAYSIA

جامعة العلوم الإسلامية بماليزيا

ISLAMIC UNIVERSITY COLLEGE OF MALAYSIA

Cetakan Pertama 2004

© Hak Cipta Kolej Universiti Islam Malaysia

Hak cipta terpelihara, tiada mana-mana bahagian daripada buku ini boleh diterbitkan semula, disimpan untuk pengeluaran atau ditukar kepada apa-apa bentuk dengan apa juga cara melainkan mendapat izin bertulis daripada penerbit.

Diterbitkan oleh:

Kolej Universiti Islam Malaysia (KUIM)
Tingkat 11, Menara A Persiaran MPAJ, Jalan Pandan Utama
Pandan Indah, Kuala Lumpur
Tel : 03-42892000 Faks : 03-42801014

Rekabentuk & Urus Cetak oleh:

Intel Multimedia and Publication (iMAP)
4-4, The Right Angle, Jalan 14/22
Seksyen 14, 46100 Petaling Jaya
Selangor Darul Ehsan
Tel : 02-79540316 Faks : 03-79584450
E-mail : intelmap@yahoo.com

Semua maklumat yang terkandung di dalam buku ini tertakluk kepada pindaan dari semasa ke semasa.

**MOTO, FALSAFAH, WAWASAN DAN MISI
KOLEJ UNIVERSITI ISLAM MALAYSIA (KUIM)**

Moto

Berilmu, Berdisiplin Dan Bertakwa

Falsafah

Paduan antara ilmu Naqli dan Akli serta budi pekerti yang mulia adalah teras utama membentuk generasi cemerlang dan masyarakat berilmu.

Wawasan

Memartabatkan kecemerlangan ilmu dan insan yang mampu memberi sumbangan kepada masyarakat, negara dan dunia sejagat.

Misi

Bertekad menjadi sebuah institusi ilmu yang terkehadapan dalam bidang pengajian Islam yang menggunakan teknologi terkini bagi menyelesaikan isu-isu semasa yang berkaitan dengan masyarakat dan Islam.



TAKWIM AKADEMIK SESI 2004/2005
KOLEJ UNIVERSITI ISLAM MALAYSIA

Semester 1

AKTIVITI	TARIKH	TEMPOH
Pendaftaran Pelajar Baru	13 Jun 04	1 hari
Pendaftaran Kursus Pelajar Baru	15 Jun 04	1 hari
Pendaftaran Kursus Pelajar Lama	18 - 19 Jun 2004	2 hari
Kursus Intensif Bahasa Inggeris	16 - 19 Jun 2004	3 hari
Perkuliahan	21 Jun - 7 Ogos 2004	7 minggu
Cuti Pertengahan Semester 1	9 - 14 Ogos 2004	1 minggu
Perkuliahan	16 Ogos - 2 Okt. 2004	7 minggu
Cuti Ulangkaji	4 - 9 Oktober 2004	1 minggu
Peperiksaan	11 - 23 Oktober 2004	2 minggu
Cuti Semester 1	25 Okt. - 27 Nov. 2004	5 minggu

Semester 2

AKTIVITI	TARIKH	TEMPOH
Pendaftaran Kursus	25 - 26 Nov. 2004	2 hari
Perkuliahan	29 Nov - 14 Jan. 2005	7 minggu
Cuti Pertengahan Semester 2	17 - 21 Jan. 2005	1 minggu
Perkuliahan	24 Jan - 11 Mac 2005	7 minggu
Cuti Ulangkaji	14 - 18 Mac 2005	1 minggu
Peperiksaan	21 Mac - 1 April 2005	2 minggu
Cuti Semester 2	4 April - 10 Jun 2005	10 minggu

* Nota:

Cuti Hari Raya Aidilfitri adalah pada 14 dan 15 November 2004.
Cuti Hari Raya Aidiladha adalah pada 21 Januari 2005.

**PANDUAN IJAZAH SARJANA MUDA DENGAN KEPUJIAN
KOLEJ UNIVERSITI ISLAM MALAYSIA
SESI 2004/2005**

FAKULTI EKONOMI DAN MUAMALAT

KANDUNGAN **HALAMAN**

Penerangan Mengenai KUIM

1. Pentadbiran	3
2. Sejarah Penubuhan	13
3. Konsep dan Skop Pengajian	14
4. Objektif Penubuhan	14
5. Program Pengajian dan Ijazah Yang Dikurniakan	15

Fakulti Ekonomi dan Muamalat

1. Latar Belakang Fakulti	18
2. Justifikasi Penubuhan Fakulti	19
3. Misi Fakulti	22
4. Objektif Fakulti	23
5. Skop Bidang Penyelidikan/Pengajian Fakulti	24
6. Komponen Program Pengajian	24
7. Syarat Masuk dan Keperluan Minimum	25
8. Struktur Program	26
9. Senarai Penawaran Kursus Mengikut Semester	36
10. Garis Panduan Kursus MZA3016 Latihan Industri	40
11. Sinopsis Kursus	
- Kursus-kursus Universiti (WU)	43
- Kursus-kursus Teras Fakulti (WF)	49
- Kursus-kursus Teras Program (WP) & Elektif Pengkhususan (EP)	59

Peraturan-peraturan Kolej Universiti Islam Malaysia Pengajian Ijazah Sarjana Muda Pentadbiran Muamalat Dengan Kepujian 2001	83
--	-----------

PENERANGAN MENGENAI KUIM

1. PENTADBIRAN

LEMBAGA PENGARAH

Pengerusi

Y. Bhg. Tan Sri Dr. Mohamad Yusof Noor
PSM, SPMT, DSSA, JMN, PPT, M.A. (al-Azhar), Dip. Pend. (°Ain Shams),
Ph.D (Cairo)

Ahli-ahli

Y. Bhg. Prof. Dato' Dr. Abdul Shukor Hj. Husin
DIMP, JSM, al-°Aliya, M.A, Ph.D (al-Azhar), Dip. Pend. (°Ain Shams)

Y. Bhg. Dato' Dr. Abdul Rahman Idris
KMN, DPSK, JMN, Dip. Pub. Admin, B.Econs. (Hons) Malaya,
MPA (Los Angeles), Ph.D (Manchester)

Y.B. Dato' Mohd. Zawawi Salleh
DSSA, L.L.B (Hons) Malaya, L.L.M (Bristol)

Y. Bhg. Dato' Syed Amin Al-Jeffri
DSSA, BKM, AMN, PJK, B.Ec. (Hons), Chartered Acc. (M), CA (Canada),
(FTII), CAP

Y. Bhg. Dato' Ahmad Tajudin Abdul Rahman
DSDK, DSAP, B.Ec. (Malaya)

Y. Bhg. Datuk Izhar Sulaiman
PJK, Advanced Dip. In Marketing (US), Dip. In Marketing (Japan)

Puan Norzirah Bahari
ADK, AMP, B.A (Hons) USM, DPA (INTAN)

Setiausaha

Tuan Hj. Addenan Hj. Abd. Rahman
PJK, B.A. Hons (Malaya), MPA (Iowa State)

PENGURUSAN

Rektor

Y. Bhg. Prof. Dato' Dr. Abdul Shukor Hj. Husin
DIMP, JSM, al-^cAliya, M.A, Ph.D (al-Azhar), Dip. Pend. (°Ain Shams)

Timbalan Rektor (Akademik & Penyelidikan)

Prof. Dr. Mohamed Asin Dollah
SAP, Sm. P. I. (UK Malaysia), M.Litt. (Glasgow), Ph.D (Birmingham)

Timbalan Rektor (Hal Ehwal Pelajar & Pembangunan)

Prof. Dr. Mohammad Haji Alias
KMN, ANS, B.Econ (Hons), M.Econ (Monash), Ph.D (Southampton)

Pendaftar

Tuan Hj. Addenan Hj. Abd. Rahman
PJK, B.A. Hons (Malaya), MPA (Iowa State)

Bendahari

Puan Rohani Abu
B.Ec. (Malaya), M.Ec. (Ohio), MAIA (Ohio)

Ketua Pustakawan

Encik Jasmin Jaimon
B.Sc Hons (UK Malaysia), Post Grad. Dip. Lib.Sc (UiTM),
Dip. Sys. Analysis (UiTM)

PENTADBIRAN FAKULTI / INSTITUT / UNIT

Dekan Fakulti Kepimpinan dan Pengurusan

Prof. Datin Dr. Hajjah Mizan Adiliah Ahmad Ibrahim

B.A. Hons. (Malaya), Dip. Ed. (Malaya), M.A. [Counselling and Personnel Services] (Western Michigan, USA), SPADA [Speciality Programme in Alcohol and Substance Abused] (Western Michigan, USA), Ph.D [Counselling Psychology] (Wales Cardiff, UK)

Dekan Fakulti Syariah dan Undang-undang merangkap Pemangku Pengarah Institut Pengurusan dan Penyelidikan Fatwa Sedunia (INFAD)

Prof. Dr. Haji Abdul Samat Musa

B.Is (Hons), Dip. Ed. (UK Malaysia), LL.M (Malaya), Ph.D (Manchester)

Dekan Fakulti Pengajian Quran dan Sunnah (Pemangku)

Tuan Hj. Mohd Alwi Yusoff

Sijil Tertinggi, Dip. Ed. (Kolej Islam Malaya), M.A (al-Azhar), Dip. Pend. Khas (°Ain Shams), Senior Management Certificate (Manchester)

Dekan Fakulti Ekonomi dan Muamalat merangkap Penyelaras Unit Pengajian Umum

Prof. Dr. Muhamad Muda

Dip. (UiTM), BBA (Ohio), Cert. In Advance and Bank Management (AIM, Manila), MBA (Cincinnati), Ph.D (Manchester)

Dekan Fakulti Sains dan Teknologi

Prof. Dr. Jalani Sukaimi

B.AgricSc (Malaya), PhD (Reading), DipM (CIM, England), PDipEM (MDI, Geneva) FMSA, FA Sc (Malaysia)

Dekan Fakulti Perubatan dan Sains Kesihatan

Prof. Dr. Nik Mohd. Nasri Nik Ismail

MBChB (Alexandria), MRCOG (London), FRCOG (London), FICS (USA)

Pengarah Pusat Pengurusan Penyelidikan dan Persidangan (PPPP)

Pengarah Unit Teknologi Maklumat

Encik Idris Takyan
Sm. Sn. Kep. (UK Malaysia)

Pengarah Unit Pembangunan

Ir. Daim Saian
B. Eng (Malaya), MIEM, P.Eng

Pengarah Pusat Perhubungan Korporat & Antarabangsa

Ms. Selvarani a/p P. Kovil Pillai
DPA (INTAN), B.A. (USM), M.Sc. (UPM)

Penyelaras Unit Bahasa Arab

Dr. Badrul Munir Muhammad Nur
al-^oAliya (King Saud), S.P.I, PhD (UK Malaysia)

Penyelaras Unit Bahasa Inggeris

Puan Hazleena Baharun
B.Ed. (Hons) (UPM), MHSc (ESL) (UIAM)

Penyelaras Latihan Amali

Tuan Syed Ahmad Tarmizi Syed Omar
al-^oAliya (al-Azhar), S.P.I (UK Malaysia)

Timbalan Pendaftar Bahagian Akademik

Encik Arshad Hamzah
Sm. Ekonomi Kep. (UK Malaysia)

Timbalan Pendaftar Bahagian Hal Ehwal Pelajar

Encik Muhammad Haizuan Rozali
Sm.Sa., S.sa (Psikologi Pemb. Manusia) (UK Malaysia)

Penolong Pendaftar Bahagian Akademik (Peperiksaan)

Puan Monaliza Laudang
Sm. Ekonomi Kep. (UK Malaysia)

Penolong Pendaftar Bahagian Akademik (Senat dan Pengijazahan)

Encik Nasrul Hakim Ahmad
LL.B Hons (UIAM)

Penolong Pendaftar Bahagian Hal Ehwal Pelajar (Aktiviti Pelajar)

Haji Mazlan Nawang
B. Agric. Sc. (UPM)

Penolong Pendaftar Bahagian Hal Ehwal Pelajar (Pentadbiran)

Encik Marwan Tahir
Sm.S.K (KUIM)

Penolong Pendaftar Fakulti Pengajian Quran dan Sunnah

Encik Mohd Salehudin Sukor
Bac.Sc. HRD (UPM)

Penolong Pendaftar Fakulti Kepimpinan dan Pengurusan

Cik Dini Farhana Baharudin
LLB (Hons) (UK Malaysia)

Penolong Pendaftar Fakulti Syariah dan Undang-undang

Puan Wan Fauriah Wan Samad
Sm. P.I. Kep (UK Malaysia)

Penolong Pendaftar Fakulti Ekonomi dan Muamalat

Cik Nur Adlina Hj. Addenan
Sm. Pentadbiran Perniagaan Kep. (UK Malaysia)

Penolong Pendaftar Fakulti Sains dan Teknologi

Cik Najihah Budah @ Uдах
B.Sc. PP (UPM).

Penolong Pendaftar Unit Pengajian Bahasa & Pengajian Umum

Puan Wan Fadzlina Wan Ibrahim
DPI (KUSZA), Sm. D.P.I (KUIM)

FAKULTI EKONOMI DAN MUAMALAT

Dekan

Prof. Dr. Muhamad Muda

DIB (UiTM), BBA (Ohio) Certificate In Advanced & Bank Management (AIM, Manila), MBA (Cincinnati), Ph.D (Manchester)

Penolong Pendaftar

Cik Nur Adlina Hj. Addenan

Sm. Pentadbiran Perniagaan Kep. (UK Malaysia)

Profesor

Prof. Dr. Mohammad Haji Alias

KMN, ANS, B.Econ (Hons), M.Econ (Monash), Ph.D (Southampton)

Pensyarah

Dr. Mohamed Sharif Bashir Mohamed

Bsc (Omdurman Islamic Univ.), Msc (Omdurman Islamic Univ.) (Economic), PhD (UP Malaysia)

Puan Zurina Kefeli @ Zulkefli

Sm. Ekonomi (Kepujian) (UK Malaysia) S.Sa. Ekonomi (UK Malaysia)

Cik Fara Madehah Ahmad Farid

B.Sc (Syracuse, USA), MBA (IIUM)

Puan Hanim Misbah

BBA (UU Malaysia) MBA (UK Malaysia)

Puan Nursilah Ahmad

BSBA (Denver, USA), MEC (IIUM)

Puan Nor Haziha Hashim

DBS (UiTM), BBA (Michigan, USA), MBA (UK Malaysia)

Encik Hisham Sabri

B.A (Yarmouk, Jordan), M.A (Syariah) (UK Malaysia)

Tutor

Encik Abdullaah Jalil

B.A (Syariah) (Yarmouk, Jordan), MBA (IIUM)

Puan Zurina Shafi

B.Acc (UiTM), MA (Islamic Finance) (Durham)

Encik Amir Shahrudin

B.A (Syariah) (Al-Azhar, Mesir)

Cik Suhaila Abdul Hamid

B. Acc (UU Malaysia)

Encik Hamdi Hakeim Mudasir

BBA (UPM)

Cik Norailis Ab Wahab

B.Ec. (Hons) (UK Malaysia), M.Sc (UK Malaysia)

UNIT PENGAJIAN UMUM

Penyelaras

Prof. Dr. Muhamad Muda

DIB (UiTM), BBA (Ohio) Certificate In Advanced & Bank Management (AIM, Manila), MBA (Cincinnati), Ph.D (Manchester)

Pensyarah

Puan Norhayati Rafida Abdul Rahim

B.A. Mass Communication (UiTM), M.Sc. Corporate Communication (UPM)

Ms. Selvarani a/p P. Kovil Pillai

DPA (INTAN), B.A. (USM), M.Sc. (UPM)

Puan Najwa Hayaati Mohd Alwi
B.IT (UK Malaysia), M.IT (UK Malaysia)

Encik Hisham Muhammad Taky Eldin Kandil
B.A (Cairo), M.A (Mass Com.) (American Univ., Cairo), M.Sc (Journalism)
(Wiscousin, USA)

Cik Nurdiana Azizan
B.Sc. MIS (Clarkson Univ.), M.Sc Information Management (UiTM)

Tutor

Puan Adibah Sulaiman @ Mohamad
B.A. Hons (UIAM), S.P.I (UK Malaysia)

UNIT BAHASA ARAB

Penyelaras

Dr. Badrul Munir Muhamad Nur
al-^cAliya (King Saud), S.P.I., Ph.D (UK Malaysia)

Pensyarah

Dr. Mahmoud Mohamed Ali
al-^cAliya (Omdurman), M.A (al-Khurtum), Ph.D (Africa)

Dr. Ahmad Pangidoan Nasution
B.A. (Hons) (Madinah), M.A. (UIAM), Ph.D (UK Malaysia)

Puan Asma Abdul Rahman
B.A. (Hons) (UIAM), S.P.I (UK Malaysia)

Tuan Hj Ismail Abdullah
Sijil Tertinggi, Dip. Pend. (Kolej Islam Malaya), Sm. P.I. (UK Malaysia),
M.A. (Salford)

Encik Wan Moharani Mohammad
B.Is (Hons) (UK Malaysia), S.P.I (UK Malaysia)

Guru Bahasa

Puan Nabilah Yusof @ Abd Rahman
al-^cAliya (Mu'tah)

Cik Radziah Ismail
al-^cAliya (Al al-Bayt)

Encik Zainur Rijal Abdul Razak
Dip. INSANIAH, al-^cAliya (Al-Azhar)

Cik Nor Abdul Rahman
al-^cAliya (Al-Azhar)

Encik Hishomudin Ahmad
al-^cAliya (al-Hasyimiyah)

Encik Muhammad Marwan Ismail
al-^cAliya (al-Hasyimiyah)

Cik Nazipah Mat Shaid @ Md. Said
al-^cAliya (Jordan)

Cik Afizzjah Artini Jusoh
B.A (Hons) (UIAM)

Tutor

Cik Arnida A. Bakar
B.A (Hons) (UIAM)

UNIT BAHASA INGGERIS

Penyelaras

Puan Hazleena Baharun

B.Ed. (Hons) (UPM), MHSc (ESL) (UIAM)

Pensyarah

Prof. Madya Dr. Che Wan Chik bin Che Wan Ibrahim

B.Ed. TESL, M.A (Northern Illinois), PhD (Michigan)

Puan Tun Nur Afizah Zainal Ariff

BBA (Hons) (UPM), M.A TESL (UK Malaysia)

Puan Harison @ Hanisa Mohd Sidek

Dip. Ed. (TESL) (MPIK), B.Sc. (Bridgeport), M.Ed. (TESL) Malaya

Encik Leslie Terebessy @ Abdul Karim Abdullah

B.A (Guelph), MA, M.Ed (Toronto)

Guru Bahasa

Encik Ab. Aziz Mohd

B.Ed. TESL (UPM), Sarjana Muda (Jakarta)

Puan Queshaira Zainudin

B.Ed (TESL) Malaya

Puan Rozlina Mohd Ramli

B.Ed (TESL) Malaya

Puan Suhaili A. Jalil

B.Ed TESL (Hons) Southampton

Cik Hasimah Jaafar

B. Ed. TESL (Hons) Nottingham

Cik Azni Mohamed Zain

Dip. Ed. (UK Malaysia), B.A (English) (California)

2. SEJARAH PENUBUHAN

Kolej Universiti Islam Malaysia (KUIM) telah diluluskan penubuhannya dalam Mesyuarat Jemaah Menteri pada 11 Jun 1997 dan diwartakan pada 13 Mac 1998. Ianya ditubuhkan bertujuan untuk meningkatkan kualiti pendidikan Islam di negara ini.

KUIM memulakan tahun pengajiannya pada sesi akademik 2000/2001. Pada peringkat permulaan tiga fakulti telah ditubuhkan iaitu Fakulti Syariah dan Kehakiman (yang kini dikenali sebagai Fakulti Syariah dan Undang-undang (FSU), Fakulti Pengajian Quran dan Sunnah (FPQS) dan Fakulti Dakwah dan Pengurusan Islam (yang kini dikenali sebagai Fakulti Kepimpinan dan Pengurusan (FKP).

Bagi mencapai matlamat yang direncanakan serta meluaskan skop pengajiannya, pada tahun 2001, KUIM telah menubuhkan Fakulti Ekonomi dan Muamalat (FEM) dengan pengambilan pertama pada sesi 2002/2003. Pada sesi 2004/2005, menyaksikan pula kewujudan Fakulti Sains dan Teknologi (FST). KUIM akan membuka Fakulti Perubatan dengan program akademiknya yang mula ditawarkan pada sesi 2005/2006. Ini menjadikan jumlah fakulti yang ada di KUIM sebanyak enam buah.

KUIM telah mula beroperasi pada awal Januari 2000 dengan menggunakan kemudahan yang ada di Universiti Kebangsaan Malaysia (UKM) iaitu di Paras 5, Bangunan Fakulti Pengajian Islam. Pada bulan April 2000, KUIM telah berpindah ke kampus semmentaranya yang terletak di Institut Profesional Baitulmal (IPB), Lot 1363, Jalan Perkasa Off Jalan Kampung Pandan, 55100 Kuala Lumpur.

Pengambilan pertama pelajar iaitu seramai 255 orang telah dimulakan pada sesi akademik 2000/2001. Pada sesi akademik 2001/2002 pula, KUIM telah mengambil seramai 556 orang pelajar baru. Pertambahan tersebut mendorong KUIM untuk menambah kemudahan prasarana pembelajaran serta penginapan. Oleh sebab itu, KUIM telah memperluaskan operasi ke kampus sementara kedua iaitu dengan menggunakan premis di Menara A dan Menara B, Persiaran MPAJ, Jalan Pandan Utama, Pandan Indah, 55100 Kuala Lumpur. Kampus sementara kedua ini menempatkan ruang pengajaran dan pembelajaran. Mulai 21 Januari 2002, semua operasi KUIM telah dilaksanakan sepenuhnya di kampus sementara, Pandan Indah.

3. KONSEP DAN SKOP PENGAJIAN

Konsep asas KUIM berteraskan kepada konsep kesepaduan ilmu naqli dan ilmu akli dalam semua program pengajian yang ditawarkan. KUIM mempunyai keunikan tersendiri dalam semua bidang pengajiannya supaya ia berjaya mencapai objektif penubuhan yang ditetapkan.

Bahasa Melayu adalah bahasa pengantar, sementara Bahasa Arab diberi penekanan dalam semua program pengajian Islam. Di samping itu penekanan juga diberi kepada bahasa lain terutama Bahasa Inggeris.

Perolehan dan penguasaan ilmu perlu menerusi sumber dan saluran bahasa tradisi bidang ilmu berkenaan, pendekatan semasa dan tradisi, pemahaman dan penguasaan kepada Quran, sunnah dan kitab klasik yang muktabar perlu diberi keutamaan dan disepadukan dalam pengajaran.

KUIM adalah sebuah institusi pengajian tinggi bersifat lebih terfokus dan khusus memberi tumpuan kepada bidang pengajian dan pendidikan Islam. Enrolmen pelajarinya dihadkan kepada maksimum sekitar 10,000 pelajar sahaja supaya ia benar-benar menjadi sebuah institusi yang mempunyai kekuatan dalam ceruknya. Ini membolehkan KUIM mengeluarkan graduan yang berwibawa dalam berdisiplin, serta memiliki penguasaan Bahasa Arab dan Inggeris dalam semua aspek kemahirannya. Ini membolehkan KUIM diakui di dalam dan di luar negara, sesuai dengan hasrat kerajaan menjadikan negara sebagai pusat kecemerlangan ilmu.

4. OBJEKTIF PENUBUHAN KUIM

KUIM merupakan saluran utama bagi pelajar-pelajar aliran agama dari sekolah-sekolah menengah agama untuk meneruskan pengajian mereka di peringkat pengajian tinggi di Malaysia.

KUIM ditubuhkan untuk:

- i. Memartabatkan Pendidikan Islam serta membawanya ke dalam arus perdana pendidikan negara.
- ii. Membina kesepaduan antara teori dan amali dalam diri setiap siswazah yang dikeluarkan.

- iii. Melahirkan ilmuan Islam yang berpendidikan sepadu, mampu memimpin masyarakat majmuk serta mempunyai potensi yang tinggi untuk menerajui pembangunan negara.
- iv. Meneroka dan mengembalikan tradisi keilmuan Islam yang unggul bersesuaian dengan persekitaran dan teknologi terkini.
- v. Membekalkan tenaga kerja yang kukuh dengan penghayatan nilai-nilai Islam, mampu berinteraksi dan berkomunikasi dengan berkesan dalam masyarakat.

5. PROGRAM PENGAJIAN DAN IJAZAH YANG DIKURNIAKAN

KUIM kini menawarkan sebanyak tujuh program pengajian pra-siswazah secara sepenuh masa seperti berikut:

- i) Sarjana Muda Syariah dan Kehakiman Dengan Kepujian
- ii) Sarjana Muda Pengajian Quran dan Sunnah Dengan Kepujian
- iii) Sarjana Muda Dakwah dan Pengurusan Islam Dengan Kepujian
- iv) Sarjana Muda Pentadbiran Muamalat Dengan Kepujian
- v) Sarjana Muda Komunikasi Dengan Kepujian
- vi) Sarjana Muda Kaunseling Dengan Kepujian
- vii) Sarjana Muda Sains Dengan Kepujian (Bioteknologi Makanan)

FAKULTI EKONOMI DAN MUAMALAT

LATAR BELAKANG FAKULTI EKONOMI DAN MUAMALAT (FEM)

Bagi mencapai matlamat yang direncanakan serta untuk meluaskan skop pengajiannya, KUIM telah menubuhkan Fakulti Ekonomi dan Muamalat pada tahun 2001 dan mula mengambil kumpulan pelajar sulungnya bagi satu program baru iaitu Program Ijazah Sarjana Muda Pentadbiran Muamalat Dengan Kepujian pada bulan Mei 2002. Adalah diharapkan, Fakulti ini menjadi satu lagi wadah untuk menghasilkan graduan yang berpengetahuan, mahir dan profesional dalam bidang pentadbiran muamalat. Di samping itu, Fakulti ini juga diharapkan akan dapat mengembangkan lagi syiar Islam dengan membuka ruang kepada para penyelidik dan pendidik untuk mengkaji, menyelidik dan menyebarkan pengetahuan berkaitan dengan ekonomi Islam dan muamalat.

Bidang pentadbiran Muamalat merupakan salah satu bidang yang dituntut dalam agama Islam sejak zaman Rasulullah lagi. Di samping memberi panduan kepada umat Islam tentang perhubungan mereka sesama manusia, bidang muamalat juga berperanan untuk menyusun dan mengatur struktur serta perjalanan pentadbiran dan pengurusan manusia.

Kemajuan sesebuah masyarakat itu akan diukur bukan sahaja kepada tahap keimanannya tetapi juga terhadap usahanya di dunia. Masyarakat Islam moden dan progresif hari ini, tidak boleh mempunyai ilmu pengetahuan yang tinggi dari segi tauhid dan syariah sahaja tanpa mempunyai ilmu muamalat, demi untuk kesejahteraan di dunia dan juga di akhirat. Firman Allah:

“Dan tuntutanlah dengan harta kekayaan yang telah dikurniakan Allah kepada kamu akan pahala dan kebahagiaan di akhirat dan janganlah kamu lupakan bahagian kamu di dunia; dan berbuat baiklah sebagaimana Allah berbuat baik kepada kamu; dan janganlah engkau melakukan kerosakan di muka bumi; sesungguhnya Allah tidak suka orang-orang yang berbuat kerosakan” (Al-Quran, al-Qasas 28:77).

JUSTIFIKASI PENUBUHAN FAKULTI

Penubuhan Fakulti Ekonomi dan Muamalat (FEM) adalah berlandaskan rasional berikut:

- 1) Pembangunan bidang ekonomi Islam dan pentadbiran muamalat di KUIM, melalui penyatuan fiqh as-syariah dalam program-program yang sedia ada dengan fiqh mua'sir yang berlandaskan ayat-ayat iktisad adalah amat bertepatan sekali. Ia akan dapat menyatupadukan ilmu naqli dan akli yang akan mencetuskan ilmu yang bukan semata-mata berupa ilmu-ilmu umum tetapi ilmu yang mampu dipraktikkan dalam semua aspek kehidupan sama ada di peringkat individu, organisasi, masyarakat dan negara.
- 2) Tuntutan masyarakat terhadap pendidikan ekonomi Islam dan pentadbiran muamalat dan juga tuntutan industri kepada bekalan graduan Muslim yang berpengetahuan tentang prinsip-prinsip ekonomi Islam dan muamalat adalah amat ketara sekali. Pembangunan dan kemajuan ekonomi yang lebih mapan dan sejahtera akan sukar dicapai sekiranya pengurusannya tidak berlandaskan cara-cara pembangunan yang dianjurkan oleh ajaran Islam. Begitu juga pertumbuhan industri perdagangan, kewangan dan perbankan Islam akan sukar berkembang dengan pesat tanpa bekalan sumber manusia Islam yang profesional. KUIM melalui Fakulti ini dan program-program akademik yang dianjurkannya diharapkan akan sedikit sebanyak dapat memenuhi hasrat tersebut.
- 3) Pertumbuhan institusi-institusi pentadbiran awam berlandaskan Islam yang menguruskan kekayaan orang-orang Islam kini semakin mendapat perhatian. Dapat dilihat peranan yang dimainkan oleh pusat-pusat pungutan zakat (PPZ), institusi pembangunan ekonomi orang-orang Islam, Tabung Haji, Baitulmal dan seumpamanya kini kian terserlah. Perkembangan seperti itu harus diperluaskan dengan membanyakkan lagi institusi-institusi yang cekap dan berkesan. Ini memandangkan bahawa kesedaran terhadap betapa perlunya pentadbiran harta umat Islam dilakukan dengan lebih berkesan dan efisien lagi. Perkembangan dan pembangunan ke arah itu perlu disokong dengan suntikan tenaga pakar yang lebih terlatih dan berwibawa serta memahami dengan mendalam prinsip-prinsip ajaran Islam.

- 4) Kesedaran masyarakat terhadap keutuhan Islam sebagai landasan kehidupan bukan sahaja mendesak kepada pengurusan kekayaan di sektor awam sahaja. Malah, di sektor swasta dapat dilihat pertumbuhan institusi-institusi perdagangan dan kewangan Islam yang semakin melata. Kini telah terdapat dua bank yang berlandaskan muamalat Islam, iaitu selain daripada kemudahan perbankan Islam di bank-bank konvensional. Begitu juga dengan bidang insurans di mana kini terdapat dua buah institusi takaful sepenuhnya, sementara institusi-institusi insurans konvensional hanya menanti masa sahaja untuk dibenarkan menawar perkhidmatan insurans Islam mereka. Bidang ini juga amat memerlukan sokongan tenaga terlatih dan profesional, yang memahami syariat Islam secara mendalam, untuk terus berkembang maju.
- 5) Dalam pasaran kewangan pula telah wujud pasaran sekuriti Islam yang memberikan kemudahan untuk meningkatkan kedudukan ekonomi kepada individu awam selain daripada institusi perdagangan. Perkembangan gerakan melabur dan menabung dalam bentuk amanah saham dan pengurusan aset juga semakin bangkit dengan terdapatnya syarikat-syarikat pengurusan aset yang menjalankan aktiviti sedemikian. Yang pentingnya masyarakat Islam perlu didedahkan dengan kaedah pelaburan dan penabungan yang benar-benar dapat menjamin masa depan ekonomi mereka. Wujudnya skim-skim cepat kaya (cepat papa?) sedikit sebanyak menggambarkan betapa pentingnya bagi masyarakat Islam didedahkan kepada amalan pelaburan yang lebih sihat dan memastikan mereka tidak terjebak ke dalam kesengsaraan akibat ditipu daya dan kelemahan pengetahuan. Kebangkitan usaha penabungan dan pelaburan serta perancangan kewangan individu amat memerlukan usaha khidmat kemasyarakatan bagi mendidik masyarakat ke arah kehidupan yang lebih sejahtera dan bermaruah.
- 6) Perkembangan dunia yang begitu pesat dalam semua aspek terutamanya dalam bidang hubungan perdagangan antara benua atau kawasan, bantuan kemanusiaan dan kesihatan, semuanya amat memerlukan Temutu sistem pentadbiran yang profesional dan berkualiti agar ianya benar-benar dapat memberi kesan yang positif kepada masyarakat dan negara. Di samping itu, penyusunan dan penstrukturan ekonomi dan pengagihan kekayaan perlu berlandaskan kepada prinsip-prinsip Islam yang saksama, sama rata dan mengikut

keperluan. Aktiviti-aktiviti penyelidikan boleh digembelungkan bagi memenuhi hasrat memahami dan membantu masyarakat dan negara Islam ke arah kehidupan yang lebih selamat dan sejahtera.

- 7) Kesedaran serantau terhadap kemurniaan sistem ajaran Islam bagi mentadbir dan mengurus hal ehwal akhirat dan duniawi semakin meningkat. Negara-negara Filipina, Thailand, Kemboja, Hong Kong, Benua Cina, Burma, kini semakin giat sama ada untuk mengenali atau menerapkan prinsip-prinsip ajaran Islam ke dalam sesetengah bahagian sistem pentadbiran mereka. Negara-negara tersebut adalah merupakan peluasan pengaruh semulajadi ajaran Islam kepada kelompok negara-negara Islam dunia yang sedia ada seperti negara-negara Timur Tengah, Indonesia, Brunei Darussalam, Pakistan, Bangladesh. Perkembangan ini semestinya memberangsangkan dan Malaysia telah dilihat sebagai peneraju dalam membangunkan dunia Islam moden dan progresif. Di sini, adalah dirasakan bahawa KUIM dan Fakulti ini akan dapat memainkan peranan sebagai pelopor kepada pendidikan Islam yang moden dan progresif, hasil daripada visi dan misi KUIM dan pengalaman Malaysia sendiri dengan cara-cara pentadbiran Islam.
- 8) Kolej Universiti Islam Malaysia yakin, dan akan memastikan, Fakulti ini benar-benar dapat memainkan peranannya untuk bukan sahaja menjalankan aktiviti penyelidikan, penerbitan dan khidmat masyarakat, tetapi juga mampu melahirkan graduan yang berupaya menjadi pemangkin kepada usaha untuk memaju dan membangunkan negara melalui pentadbiran yang cekap, inovatif, berakhlak mulia, profesional serta moden dan bertunjangkan prinsip-prinsip ekonomi dan muamalat Islam.
- 9) Fakulti yang dihasratkan ini akan menyelami bidang ekonomi Islam dan muamalat dengan mendalam melalui usaha-usaha penyelidikan dan pendidikan. Antara bidang pengajian yang diberikan penekanan ialah (1) Perbankan Islam dan Takaful, (2) Pentadbiran Korporat, (3) Pelaburan dan Perkhidmatan Kewangan (4) Perakaunan Pengauditan dan Pelaporan Kewangan, (5) Institusi Pembangunan dan Ekonomi Islam, (6) Pasaran Kewangan Islam, (7) Pentadbiran Harta Awam, Zakat dan Baitulmal, (8) Pengurusan Risiko, (9) Pemasaran dan Perniagaan Antarabangsa, (10) Institusi Pembangunan dan Ekonomi Islam, (11) Perdagangan Global, (12) Sistem dan Pasaran Kewangan Islam, dan bidang-bidang lain yang berkaitan.

MISI FAKULTI

Fakulti Ekonomi dan Muamalat dibangunkan bertepatan dengan visi dan matlamat Kolej Universiti Islam Malaysia iaitu memfokus kepada penyelidikan dan pendidikan yang berteraskan ajaran Islam yang berlandaskan kepada al-Quran, as-Sunnah dan kitab-kitab muktabar. Selaras dengan itu Fakulti yang ingin ditubuhkan ini membawa misi berikut:

- 1) Menjalankan penyelidikan yang meneroka masalah dan cabaran umat Islam serta mencari penyelesaiannya bagi meningkatkan mutu kehidupan dan martabat diri umat Islam sebagai umat yang bertaqwa, moden dan progresif;
- 2) Melahirkan graduan yang berpengetahuan tinggi, berpandangan jauh, berakhlak mulia serta berdaya kepimpinan yang tinggi dalam bidang iktisad dan muamalat bagi menerajui pembangunan negara seiring dengan wawasan dan perkembangan negara dan juga dunia Islam seluruhnya;
- 3) Membentuk tenaga kerja yang beretika, berkemampuan dan profesional bagi menggerakkan pembangunan serta berdaya saing yang tinggi bagi memimpin masyarakat Islam moden dan progresif dalam semua arena perdagangan tempatan dan antarabangsa;
- 4) Menyebar dan mengembangkan ilmu pengetahuan agama Islam kepada seluruh umat melalui usaha khidmat masyarakat bagi meningkatkan kesedaran mereka kepada kesucian agama Islam dan ketaqwaan mereka kepada Allah swt;
- 5) Menjadikan sistem ekonomi dan pentadbiran muamalat Islam sebagai teras pengurusan dan pentadbiran ekonomi, perdagangan dan awam;
- 6) Menyokong menjadikan KUIM sebagai sebuah institusi pendidikan dan penyelidikan yang terkemuka dalam bidang ekonomi Islam dan pentadbiran muamalat, dan dikenali di semua peringkat sama ada tempatan, serantau mahupun global.

OBJEKTIF FAKULTI

Fakulti yang ingin ditubuhkan ini bertujuan untuk mencapai objektif-objektif berikut:

- 1) Mengadakan program-program penyelidikan, pengajian dan khidmat masyarakat yang berkualiti dan bertaraf global bagi menjana graduan, para sarjana dan ilmuan yang seimbang dari segi ilmu, pengetahuan, ketaqwaan kepada Allah swt. dan kecintaan kepada negara dan masyarakatnya;
- 2) Meneroka, membangun dan mengembangkan ilmu ekonomi Islam dan muamalat melalui penyelidikan, persidangan dan penerbitan bagi merintis dan memanfaatkan ilmu untuk pembangunan masyarakat dan negara, selaras dengan kehendak ajaran Islam yang suci lagi sempurna;
- 3) Memupuk dan menerapkan nilai-nilai insan yang bertaqwa, bermoral, beretika dan bertanggungjawab, berlandaskan kepada nilai-nilai murni Islam terhadap seluruh warganya, termasuk pelajar, graduan, para sarjana, tenaga akademik, pegawai dan staf sokongan, agar dapat menyumbang kepada pembangunan agama, negara dan masyarakat;
- 4) Memupuk golongan pelajar dan ilmuan akan sifat daya saing yang tinggi sama ada di peringkat tempatan atau global, saling hormat menghormati, tekak dan mampu berdikari bagi menjana sumber manusia yang bersifat insan Islam moden dan progresif;
- 5) Menjalinkan hubungan rapat dengan semua golongan masyarakat, industri, kerajaan, dan badan-badan profesional bagi memupuk kerjasama dan sama-sama menyumbang ke arah keselamatan dan kesejahteraan semua.

SKOP BIDANG PENYELIDIKAN / PENGAJIAN FAKULTI

Selain daripada aktiviti penyelidikan, penerbitan dan khidmat masyarakat, Fakulti Ekonomi dan Muamalat akan menawarkan program dalam bidang ekonomi Islam dan muamalat di semua peringkat. Program-program tersebut adalah berbentuk akademik dan formal dan peringkat-peringkat tersebut adalah seperti berikut:

- 1) Ijazah Sarjana Muda Pentadbiran Muamalat Dengan Kepujian
- 2) Ijazah Sarjana Ekonomi dan Pentadbiran Muamalat (melalui penyelidikan)
- 3) Ijazah Doktor Falsafah (PhD) Ekonomi dan Pentadbiran Muamalat (melalui penyelidikan)

Di samping itu, Fakulti juga akan menawarkan program-program yang berbentuk tidak formal yang ditujukan khusus kepada golongan profesional bertujuan memberi peluang kepada mereka mengemaskini (*update*) dan meningkatkan pengetahuan serta kemahiran.

KOMPONEN PROGRAM PENGAJIAN (PRASISWAZAH)

(Bagi komponen pengajian Siswazah, sila rujuk Buku Panduan Pengajian Siswazah KUIM)

1. Untuk layak dianugerahkan ijazah dari Fakulti ini pelajar dikehendaki mengikuti kursus dan / atau menjalankan penyelidikan mengikut keperluan, peraturan dan ketetapan yang dibuat oleh KUIM dan Fakulti.
 - i. Program ijazah sarjana muda dengan kepujian memerlukan sekurang-kurangnya 132 unit atau 4 tahun (8 semester) pengajian sepenuh masa.
 - ii. Program ijazah sarjana (melalui kerja kursus) memerlukan sekurang-kurangnya 36 unit atau 18 - 24 bulan pengajian sepenuh masa.
 - iii. Program ijazah sarjana (melalui penyelidikan) memerlukan sekurang-kurangnya 18 - 24 bulan pengajian sepenuh masa.
 - iv. Program ijazah doktor falsafah (kerja kursus dan / atau penyelidikan) memerlukan sekurang-kurangnya 36 - 48 bulan pengajian sepenuh masa.

2. Struktur program ini umumnya, terbahagi kepada lima bahagian, iaitu komponen kursus Wajib Kolej Universiti (WU), komponen kursus Teras Fakulti (WF), komponen kursus Teras Program (WP), komponen kursus Pengkhususan Program (EP) dan komponen kursus Elektif/Mi-nor umum (LP). Perincian kepada komponen program ini akan bergantung kepada jenis-jenis program masing-masing.
3. Justifikasi komponen program: Semua program pengajian Fakulti adalah merupakan satu program yang mana ianya merangkumi semua aspek pendidikan Islam dan bidang yang berkait rapat dengan ekonomi Islam dan pentadbiran muamalat. Komponen program ini disusun dengan rapi dan teliti untuk memenuhi permintaan industri dan sektor awam yang amat mengharapkan graduan yang dilahirkan dari bidang ini dapat melaksanakan nilai-nilai Islam. Setiap program yang ditawarkan akan berteraskan kepada ajaran Islam sepenuhnya agar ianya dapat diterima oleh masyarakat selari dengan kehendak masyarakat Islam moden dan progresif. Diharapkan dengan cara itu setiap program yang ditawarkan akan dapat memberi sumbangan yang terbaik kepada masyarakat, seterusnya membangunkan sebuah sistem ekonomi dan pentadbiran yang berteraskan ajaran Islam yang sistematik, teratur, tersusun, saksama, samarata dan profesional.

SYARAT MASUK DAN KEPERLUAN MINIMUM

Tertakluk kepada kelayakan yang ditetapkan oleh Kolej Universiti Islam Malaysia, calon-calon yang memohon mengikuti pengajian di Fakulti Ekonomi dan Muamalat hendaklah memenuhi syarat-syarat berikut:

Program Ijazah Sarjana Muda Pentadbiran Muamalat Dengan Kepujian:

1. Lulus peperiksaan Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) atau peperiksaan lain yang setaraf dengannya, serta mendapat kepujian sekurang-kurangnya dalam lima mata pelajaran termasuk mata pelajaran berikut:
 - Bahasa Melayu
 - Bahasa Arab Tinggi / Bahasa Arab Komunikasi
 - Pendidikan Syariah Islamiyyah / Pendidikan al-Quran dan al-Sunnah / Tasawur Islam
 - Matematik / Matematik Tambahan

- Mana-mana mata pelajaran dengan keutamaan mata pelajaran Prinsip Akaun / Ekonomi Asas / Perdagangan
 - Lulus Bahasa Inggeris dalam peringkat tersebut.
2. Memiliki mana-mana kelayakan berikut:
 - 2.1 Sijil Tinggi Agama Malaysia (STAM) yang baik dengan sekurang-kurangnya peringkat Jayyid; atau
 - 2.2 Memiliki Sijil Tinggi Pelajaran Malaysia (STPM) aliran agama dan lulus penuh dalam mata pelajaran berikut:
 - Pengajian Am / Kertas Am
 - Bahasa Arab atau Syariah atau Usuluddin
 - Sekurang-kurangnya gred D dalam mana-mana mata pelajaran berikut:
 - Pengajian Perniagaan
 - Ekonomi
 - Perakaunan
 - 2.3 Mempunyai Sijil Matrikulasi Kementerian Pendidikan; atau
 - 2.4 Sijil atau Diploma dalam bidang yang setaraf dan dari institusi yang diiktiraf oleh Senat KUIM; atau
 - 2.5 Kelulusan-kelulusan dan syarat-syarat lain yang diperuntukkan oleh Senat KUIM dari semasa ke semasa.
 3. Memenuhi keperluan Malaysian University English Test (MUET).
 4. Selain daripada kelayakan akademik, sikap positif, aktif, cemerlang dalam kepimpinan dan pengetahuan am adalah diberi keutamaan.

STRUKTUR PROGRAM

Program Ijazah Sarjana Muda Pentadbiran Muamalat Dengan Kepujian mengandungi 132 unit kredit. Struktur program adalah seperti berikut:

Kursus Universiti	WU	22 unit	17%
Kursus Teras Fakulti	WF	32 unit	24%
Kursus Program	WP	66 unit	50%
Kursus Elektif/Minor	LP	12 unit	9%

STRUKTUR PROGRAM
SARJANA MUDA PENTADBIRAN MUAMALAT DENGAN KEPUJIAN
(PENGKHUSUSAN: PERBANKAN ISLAM DAN TAKAFUL)

KATEGORI	BIL	NAMA KURSUS	JAM KRED.	SEMESTER										
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII			
KURSUS UNIVERSITI	1	UTA1012 Tamadun Islam dan Tamadun Asia	2	√										
	2	UTA1022 Tamadun Islam dan Tamadun Asia	2		√									
	3	UTA1032 Pengantar Teknologi Maklumat	2	√										
	4	UTA1042 Pemikiran Kreatif dan Kritis	2		√									
	5	UTA2012 Pengantar Komunikasi	2			√								
	6	UTA2022 Asas Pengurusan Kualiti	2				√							
	7	UTA2032 Metodologi Penyelidikan	2				√							
	8	MZA3016 Latihan Industri	6							√				
	9	CAA2011 Ko-Kurikulum (Pengajian Halaqah)	1	√							√			
	10	CAA2021 Ko-Kurikulum (Muhadathah Hurrah)	1									√		
	Jumlah kecil		22	5	4	2	4	1	6	1	6	-	-	
KURSUS TERAS FAKULTI	Kursus Kemahiran Bahasa Arab		[8]											
	11	UBA1012 Maharat al-Qiraah	2	√										
	12	UBA1022 Maharat al-Muhadathah Wa al-Khatabah	2		√									
	13	UBA2012 Maharat al-Kitabah	2			√								
	14	UBA2022 Maharat al-Istima' wa al-Fahm	2				√							
	Kursus Kemahiran Bahasa Inggeris		[8]											
	15	UBE1012 Bahasa Inggeris I	2	√										
	16	UBE1022 Bahasa Inggeris II	2			√								
17	UBE2012 Bahasa Inggeris Perniagaan I	2				√								
18	UBE2022 Bahasa Inggeris Perniagaan II	2					√					√		

Kursus Teras Pengajian Islam		[16]																		
19	AAA1012 Akidah Islam	2	√																	
20	AAA2012 Pemikiran Islam Semasa	2		√																
21	AAA2022 Akhlak dan Tasawuf	2			√															
22	LAA1012 Fiqh Ibadat Dan Munakahat	2	√																	
23	LAA1022 Tarikh al-Tashri	2	√																	
24	LAA1032 Sistem Undang-Undang Di Malaysia	2	√																	
25	LAA1042 Usul Fiqh	2	√																	
26	LAA1052 Fiqh Muamalat dan Jenayat	2	√																	
Jumlah Kecil		32	12	8	4	6	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
27	MAB2013 Perakaunan Kewangan I	3				√														
28	MAB3023 Perakaunan Kewangan II	3					√													
29	MAC3013 Perakaunan Pengurusan	3																		
30	MCA2013 Prinsip dan Amalan Pemasaran	3								√										
31	MCA3023 e-Perdagangan	3																		√
32	MCB3013 Kelakuan Pengguna	3																		√
33	MDB2013 Statistik Perniagaan	3																		√
34	MDC4013 Pengurusan Operasi	3																		√
35	MEA2013 Ekonomi Perniagaan	3								√										
36	MEA3023 Ekonomi Malaysia	3									√									
37	MFA2013 Prinsip Pengurusan Kewangan	3																		√
38	MFA3023 Pasaran Wang dan Modal	3																		√
39	MGA1013 Pengantar Perniagaan	3																		√
40	MGA3023 Fiqh Muamalat II	3																		√
41	MGB4013 Pengurusan Strategik	3																		√
42	MGC4013 Keusahawanan	3																		√
Jumlah kecil		48	-	3	9	6	9	9	9	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6

		PERBANKAN ISLAM DAN TAKAFUL											
KURSUS PENG- KHUSUSAN	43	MBA4013	Pengurusan Institusi Bank dan Takaful	3								√	
	44	MBB4013	Prinsip dan Amalan Perbankan Islam	3								√	
	45	MBB4023	Pengurusan Kredit	3								√	
	46	MBC4013	Prinsip dan Amalan Takaful	3								√	
	47	MBC4023	Pengurusan Underwriting dan Tuntutan	3								√	
	48	MCD4013	Pemasaran Perkhidmatan Kewangan	3								√	
	Jumlah kecil			18	-	-	-	-	-	-	9	9	
KURSUS ELEKTIF/ MINOR	49	AAM3013	Prinsip dan Amalan Pengurusan	3						√			
	50	AAM3033	Pengurusan Sumber Manusia	3						√			
	51	AAM3053	Etika Kerja Islam	3						√			
	52	LAA1063	Undang-Undang Kontrak Perbandingan	3							√		
	53	UBE2033	Literature In English	3							√		
	54	UBE2043	Creative Writing	3								√	
	55	UBExxx3	Bahasa Inggeris III	3							√		
	Jumlah kecil			12	-	-	-	-	-	-	9	3	-
	JUMLAH BESAR			132	17	15	15	16	16	19	20	15	15

STRUKTUR PROGRAM
SARJANA MUDA PENTADBIRAN MUAMALAT DENGAN KEPUJIAN
(PENGKHHUSAN: PENTADBIRAN KORPORAT)

KATEGORI	BIL	NAMA KURSUS	JAM KRED	SEMESTER									
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII		
KURSUS UNIVERSITI	1	UTA1012 Tamadun Islam dan Tamadun Asia	2	√									
	2	UTA1022 Tamadun Islam dan Tamadun Asia	2		√								
	3	UTA1032 Pengantar Teknologi Maklumat	2	√									
	4	UTA1042 Pemikiran Kreatif dan Kritis	2		√								
	5	UTA2012 Pengantar Komunikasi	2			√							
	6	UTA2022 Asas Pengurusan Kualiti	2				√						
	7	UTA2032 Metodologi Penyelidikan	2				√						
	8	MZA3016 Latihan Industri	6								√		
	9	CAA2011 Ko-Kurikulum (Pengajian Halaqah)	1	√									
	10	CAA2021 Ko-Kurikulum (Muhadathah Hurrah)	1						√				
Jumlah kecil			22	5	4	2	4	1	6	-	-	-	
Kursus Kemahiran Bahasa Arab			[8]										
KURSUS TERAS FAKULTI	11	UBA1012 Maharat al-Qiraah	2	√									
	12	UBA1022 Maharat al-Muhadathat Wa al-Khatabah	2		√								
	13	UBA2012 Maharat al-Kitabah	2			√							
	14	UBA2022 Maharat al-Istima'wa al-Fahm	2					√					
	Kursus Kemahiran Bahasa Inggeris			[8]									
	15	UBE1012 Bahasa Inggeris I	2	√									
	16	UBE1022 Bahasa Inggeris II	2										
	17	UBE2012 Bahasa Inggeris Perniagaan I	2		√								
	18	UBE2022 Bahasa Inggeris Perniagaan II	2					√					√

Kursus Teras Pengajian Islam		[16]																		
19	AAA1012 Akidah Islam	2	√																	
20	AAA2012 Pemikiran Islam Semasa	2		√																
21	AAA2022 Akhlak dan Tasawuf	2			√															
22	LAA1012 Fiqh Ibadat Dan Munakahat	2	√																	
23	LAA1022 Tarikh al-Tashri	2	√																	
24	LAA1032 Sistem Undang-Undang Di Malaysia	2	√																	
25	LAA1042 Usul Fiqh	2		√																
26	LAA1052 Fiqh Muamalat dan Jenayat	2		√																
Jumlah Kecil		32	12	8	4	6	-	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
27	MAB2013 Perakaunan Kewangan I	3				√														
28	MAB3023 Perakaunan Kewangan II	3					√													
29	MAC3013 Perakaunan Pengurusan	3						√												
30	MCA2013 Prinsip dan Amalan Pemasaran	3			√															
31	MCA3023 e-Perdagangan	3							√											
32	MCB3013 Kelakuan Pengguna	3																		
33	MDB2013 Statistik Perniagaan	3							√											
34	MDC4013 Pengurusan Operasi	3																		
35	MEA2013 Ekonomi Perniagaan	3							√											
36	MEA3023 Ekonomi Malaysia	3								√										
37	MFA2013 Prinsip Pengurusan Kewangan	3																		
38	MFA3023 Pasaran Wang dan Modal	3																		
39	MGA1013 Pengantar Perniagaan	3		√																
40	MGA3023 Fiqh Muamalat II	3								√										
41	MGB4013 Pengurusan Strategik	3																		√
42	MGC4013 Keusahawanan	3																		√
Jumlah kecil		48	-	3	9	6	9	9	6	9	6	9	6	9	6	9	6	9	6	6

**STRUKTUR PROGRAM
SARJANA MUDA PENTADBIRAN MUAMALAT DENGAN KEPUJIAN
(PENGKHUSUSAN: PELABURAN DAN PERKHIDMATAN KEWANGAN)**

KATEGORI	BIL	NAMA KURSUS	JAM KRED	SEMESTER									
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII		
KURSUS UNIVERSITI	1	UTA1012 Tamadun Islam dan Tamadun Asia	2	√									
	2	UTA1022 Tamadun Islam dan Tamadun Asia	2		√								
	3	UTA1032 Pengantar teknologi Maklumat	2	√									
	4	UTA1042 Pemikiran Kreatif dan Kritis	2		√								
	5	UTA2012 Pengantar Komunikasi	2			√							
	6	UTA2022 Asas Pengurusan Kualiti	2				√						
	7	UTA2032 Metodologi Penyelidikan	2					√					
	8	MZA3016 Latihan Industri	6								√		
	9	CAA2011 Ko-Kurikulum (Pengajian Halaqah)	1	√									
	10	CAA2021 Ko-Kurikulum (Muhadathah Hurrah)	1							√			
	Jumlah kecil		22	5	4	2	4	1	6	-	-	-	-
	Kursus Kemahiran Bahasa Arab		[8]										
KURSUS TERAS FAKULTI	11	UBA1012 Maharat al-Qiraah	2	√									
	12	UBA1022 Maharat al-Muhadathat Wa al-Khatabah	2		√								
	13	UBA2012 Maharat al-Kitabah	2					√					
	14	UBA2022 Maharat al-Istima' wa al-Fahm	2						√				
		Kursus Kemahiran Bahasa Inggeris		[8]									
	15	UBE1012 Bahasa Inggeris I	2	√									
16	UBE1022 Bahasa Inggeris II	2											
17	UBE2012 Bahasa Inggeris Perniagaan I	2		√									
18	UBE2022 Bahasa Inggeris Perniagaan II	2					√					√	

PELABURAN DAN PERKHIDMATAN KEWANGAN											
KURSUS PENG-KHUSUSAN	43	MAE4013 Prinsip dan Amalan Zakat dan Cukai	3							√	
	44	MBD4013 Pengurusan Baitulmal, Wakaf dan Fara'id	3							√	
	45	MCD4013 Pemasaran Perkhidmatan Kewangan	3							√	
	46	MFB4013 Pelaburan	3							√	
	47	MFB4023 Pengurusan Aset dan Portfolio	3							√	
	48	MFC4013 Pengurusan Risiko	3							√	
	Jumlah Kecil			18	-	-	-	-	-	9	9
	KURSUS ELEKTIF/ MINOR	49	AAM3013 Prinsip dan Amalan Pengurusan	3						√	
50		AAM3033 Pengurusan Sumber Manusia	3						√		
51		AAM3053 Etika Kerja Islam	3						√		
52		LAA1063 Undang-Undang Kontrak Perbandingan	3							√	
53		UBE2033 Literature In English	3						√		
54		UBE2043 Creative Writing	3							√	
55		UBExxx3 Bahasa Inggeris III	3						√		
Jumlah Kecil			12	-	-	-	-	-	9	3	
JUMLAH BESAR			132	-	-	-	-	-	15	15	

SENARAI PENAWARAN KURSUS MENGIKUT SEMESTER
(Fakulti Ekonomi Dan Muamalat)

TAHUN I					
Sem	Kod	Nama Kursus	Taraf Kursus	Unit Kredit	Jam Temu
I	AAA1012	Akidah Islam	WF	2	3
	CAA2011	Ko-Kurikulum (Pengajian Halaqah)	WU	1	1
	LAA1012	Fiqh Ibadat dan Munakahat	WF	2	3
	LAA1022	Tarikh al-Tashri	WF	2	3
	LAA1032	Sistem Undang-Undang Di Malaysia	WF	2	3
	UBA1012	Mahara al-Qiraah	WU	2	3
	UBE1012	Bahasa Inggeris I	WF	2	3
	UTA1012	Tamadun Islam dan Tamadun Asia	WU	2	2
	UTA1032	Pengantar Teknologi Maklumat	WF	2	3
				Jumlah	17
II	LAA1042	Usul Fiqh	WF	2	3
	LAA1052	Fiqh Muamalat dan Jenayat	WF	2	3
	MGA1013	Pengantar Perniagaan	WF	3	3
	UBA1022	Maharat al-Muhadathat wa al-Khatabah	WU	2	3
	UBE1022	Bahasa Inggeris II	WF	2	3
	UTA1022	Tamadun Islam dan Tamadun Asia	WU	2	2
	UTA1042	Pemikiran Kritis dan Kreatif	WF	2	3
				Jumlah	15

TAHUN II					
Sem	Kod	Nama Kursus	Taraf Kursus	Unit Kredit	Jam Temu
III	AA2012	Pemikiran Islam Semasa	WF	2	3
	MCA2013	Prinsip dan Amalan Pemasaran	WP	3	3
	MDB2013	Statistik Perniagaan	WP	3	3
	MEA2013	Ekonomi Perniagaan	WP	3	3
	UBA2012	Maharat al-Kitabah	WF	2	3
	UTA2012	Pengantar Komunikasi	WU	2	3
Jumlah			Jumlah	15	18
IV	AA2022	Akhlaq dan Tasawuf	WU	2	3
	MAB2013	Perakaunan Kewangan I	WF	3	3
	MGA3023	Fiqh Muamalat II	WP	3	3
	UBA2022	Maharat al-Istima' wa al-Fahm	WF	2	3
	UBE2012	Bahasa Inggeris Perniagaan I	WU	2	3
	UTA2022	Asas Pengurusan Kualiti	WF	2	3
UTA2032	Metodologi Penyelidikan	WP	2	3	
Jumlah			Jumlah	16	21

TAHUN III					
Sem	Kod	Nama Kursus	Taraf Kursus	Unit Kredit	Jam Temu
V	AAM3013	Prinsip dan Amalan Pengurusan	LP	3	3
	AAM3033	Pengurusan Sumber Manusia	LP	3	3
	AAM3053	Etika Kerja Islam	LP	3	3
	CAA2021	Ko-Kurikulum (Muhadathah Hurrah)	WU	1	1

V	MAB3023	Perakaunan Kewangan II	WP	3	3
	MEA3023	Ekonomi Malaysia	WP	3	3
	MFA3023	Pasaran Wang dan Modal	WP	3	3
Jumlah				19	19
VI	LAA1063	Undang-Undang Kontrak Perbandingan	LP	3	3
	MAC3013	Perakaunan Pengurusan	WP	3	3
	MCB3013	Kelakuan Pengguna	WP	3	3
	MFA2013	Prinsip Pengurusan Kewangan	WP	3	3
	MZA3016	Latihan Industri*	WP	6	6
	UBE2022	Bahasa Inggeris Perniagaan II	WF	2	3
Jumlah				20	21

* sila rujuk Garis Panduan Kursus MZA 3016, Latihan Industri

TAHUN IV

Sem	Kod	Nama Kursus	Taraf Kursus	Unit Kredit	Jam Temu
	MCA3023	e-Perdagangan	WP	3	3
	MDC4013	Pengurusan Operasi	WP	3	3
Bagi Pengkhususan Perbankan Islam dan Takaful					
VII	MBA4013	Pengurusan Institusi Bank dan Takaful	EP	3	3
	MBB4013	Prinsip dan Amalan Perbankan Islam	EP	3	3
	MBC4013	Prinsip dan Amalan Takaful	EP	3	3
Bagi Pengkhususan Pentadbiran Korporat					
	MAE4013	Prinsip dan Amalan Zakat dan Cukai	EP	3	3
	MHB4013	Undang-Undang Syarikat	EP	3	3

VII	MHB4023	Tata Urus Syarikat	EP	3	3	
	Bagi Pengkhususan Pelaburan dan Perkhidmatan Kewangan					
	MBD4013	Pengurusan Baitulmal, Wakaf & Faraid	EP	3	3	
	MCD4013	Pemasaran Perkhidmatan Kewangan	EP	3	3	
MFB4013	Pelaburan	EP	3	3	3	
					Jumlah	15
VIII	MGB4013	Pengurusan Strategik	WP	3	3	
	MGC4013	Keusahawanan	WP	3	3	
	Bagi Pengkhususan Perbankan Islam dan Takaful					
	MBB4023	Pengurusan Kredit	EP	3	3	
	MBC4023	Pengurusan Underwriting dan Tuntutan	EP	3	3	
	MCD4013	Pemasaran Perkhidmatan Kewangan	EP	3	3	
	Bagi Pengkhususan Pentadbiran Korporat					
MAD4013	Prinsip dan Amalan Audit Dalam	EP	3	3		
MHB4033	Undang-Undang Komersan	EP	3	3		
MHB4043	Undang-Undang Kebangkrapan	EP	3	3		
Bagi Pengkhususan Pelaburan dan Perkhidmatan Kewangan						
MCD4013	Pemasaran Perkhidmatan Kewangan	EP	3	3		
MFB4023	Pengurusan Aset dan Portfolio	EP	3	3		
MFC4013	Pengurusan Risiko	EP	3	3		
					Jumlah	15
JUMLAH KREDIT KESELURUHAN PROGRAM				132	153	

GARIS PANDUAN KURSUS MZA3016 LATIHAN INDUSTRI

1. Pendahuluan

Kursus Latihan Industri dilaksanakan selaras dengan dasar KUIM yang mewajibkan semua pelajar menjalani latihan praktikal di organisasi luar KUIM iaitu sama ada di organisasi swasta atau agensi-agensy yang bersesuaian. Tujuan utamanya ialah untuk memberikan pelajar pengalaman organisasi dan juga agar mereka dapat menghayati atau mempraktik perkara-perkara yang dipelajari dalam bilik kuliah. Kursus ini diwajibkan kepada pelajar yang sudah lengkap sekurang-kurangnya 90 unit (Tahun III).

Kursus ini membawa nilai kredit 6 unit dan merupakan sebahagian daripada kelayakan untuk mendapat ijazah. Oleh itu, semua pelajar yang mengikuti Program Sarjanamuda Pentadbiran Muamalat (dengan Kepujian) di Fakulti Ekonomi dan Muamalat, diwajibkan mengikuti dan lulus latihan ini. Nilai gred kursus ini tidak diambilkira dalam PNGS / PNGK akan tetapi direkodkan dalam transkrip.

2. Objektif Kursus

Objektif kursus ini adalah seperti berikut:

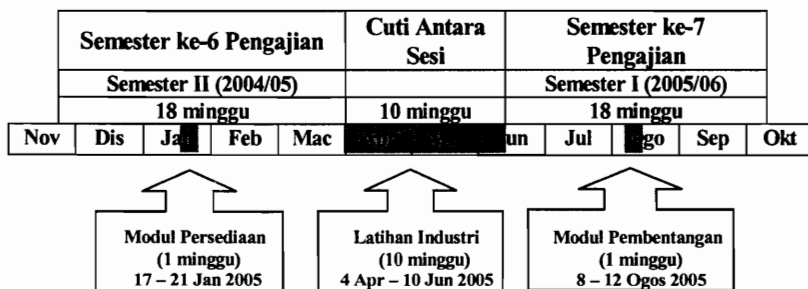
- Mendedahkan para pelajar kepada persekitaran kerja yang akan mereka ceburi.
- Mempraktikkan pengetahuan pentadbiran secara Islamik dalam budaya kerja melalui interaksi antara pelajar-pelajar dengan sektor-sektor yang terlibat.
- Mempertingkatkan kerjasama dengan sektor-sektor swasta dan awam dalam bidang latihan, pendidikan dan kemahiran.
- Memberi peluang kepada pelajar untuk mendapatkan pengalaman tambahan, selain daripada latihan dalam bilik kuliah / tutorial / makmal.
- Membina perwatakan professional dan sifat kepimpinan dalam diri pelajar.

3. Tempoh Latihan

Setiap pelajar dikehendaki menyempurnakan sekurang-kurangnya 10 minggu tempoh latihan praktikal di tempat kerja dan 2 minggu latihan teori / bengkel.

JADUAL LATIHAN INDUSTRI		
MASA	TEMPAH	AKTIVITI
Cuti Pertengahan Semester II (Januari)	1 minggu	Modul Persediaan
Cuti Akhir Semester II (April – Jun)	10 minggu	Latihan Praktikal
Cuti Pertengahan Semester I berikutnya (Ogos)	1 minggu	Pengemasan dan Pembentangan Laporan Latihan Industri

Rajah
Perlaksanaan Kursus MZA3016 Latihan Industri



4. Penilaian dan Pemarkahan

Penilaian dan Pemarkahan bagi Kursus Latihan Industri keatas empat aspek iaitu laporan yang disediakan oleh pelajar, penilaian oleh Penyelia KUIM serta Penyelia / Penilai dari organisasi yang terlibat serta prestasi modul persediaan. Pembahagian markah adalah seperti berikut:

- Modul Persediaan Latihan Industri 20%
- Laporan Akhir dan Pembentangan 30%
- Penilaian Penyelia / Penilai organisasi 30%
- Penilaian Penyelia KUIM 20%

5. Aktiviti Latihan Industri

Aktiviti Latihan Industri merangkumi aspek-aspek berikut:

5.1 Modul Persediaan:

- Penulisan teknikal/kertas kerja
- “Grooming” dan personaliti
- Kemahiran interpersonal
- Kepimpinan dan pembentukan pasukan kerja
- Kesedaran isu-isu semasa

5.2 Latihan Praktikal (Organisasi)

- Penyediaan jadual kerja
- Perlaksanaan tugas pentadbiran di jabatan / agensi berkaitan
- Pembantu penyelidikan dan kerja lapangan
- Pengurusan masa
- Penulisan laporan teknikal
- Pembentangan hasil kerja
- Aktiviti-aktiviti lain yang ditentukan dari semasa ke semasa.

5.3 Pengemasan dan Pembentangan Laporan Latihan Industri

- Format penulisan teknikal.
- Penyediaan persembahan (*powerpoint*) berkesan.
- Pembentangan lisan.

SINOPSIS KURSUS

KURSUS-KURSUS UNIVERSITI (WU)

UTA1012 Tamadun Islam dan Tamadun Asia I

Kursus pengenalan tentang Tamadun Islam dan Tamadun Asia ini menyentuh aspek-aspek penting dalam tamadun Islam yang membawa dampak yang besar dan perubahan-perubahan mendasar terhadap cara hidup, kebudayaan serta *world-view* masyarakat Islam. Penekanan ditumpukan kepada isu-isu yang mendokong dan mencabar kehidupan bertamadun khususnya berkaitan dengan kemuliaan insan, keadilan sosial, pembangunan bersepadu dan hidup bernegara. Kertas ini juga menghuraikan tentang Malaysia sebagai sebuah negara Islam yang melalui proses pembinaan negara bangsa (*nation building*) untuk mengangkat kecemerlangan tamadun Islam secara berterusan.

Rujukan:

1. *Tamadun Islam dan Tamadun Asia*. 2001. Universiti Malaya.
2. Sulaiman Nordin (Penyelenggara). *Islam, Al-Quran dan Ideologi Masa Kini*. 2001. Universiti Kebangsaan Malaysia: Pusat Pengajian Umum.
3. Seyyed Hossein Nasr. 1993. *Islam and The Challenge of the 21st Century*. Kuala Lumpur: Dewan Bahasa dan Pustaka.
4. Osman Bakar. 1997. *Islam and Civilizational Dialogue*. Kuala Lumpur: Universiti Malaya.
5. Hamdi Irfan. 2002. *Jihad*.

UTA1022 Tamadun Islam dan Tamadun Asia II

Kursus ini merangkumi tentang interaksi antara tamadun Islam dengan tamadun-tamadun besar Asia yang lain seperti India, China dan Jepun dan termasuklah tamadun peribumi Malaysia. Pendedahan secara ‘thematic’ terhadap tamadun besar Asia yang mempunyai hubungan sejarah dan budaya dengan tamadun Melayu akan mewujudkan sikap kesaihan untuk mengetahui, menghargai dan menghormati kekuatan silam. Selain daripada itu, kertas ini juga meneliti pertembungan budaya dan ciri-ciri peradaban

dalam tamadun-tamadun tersebut yang memandang kehidupan di dunia secara ideal, penuh dengan keharmonian, keseimbangan dan keamanan sejagat.

Rujukan:

1. *Buku teks Kursus TITAS untuk Institut Pengajian Tinggi Tamadun Islam dan Tamadun Asia* 2001. Universiti Malaya.
2. Romila Thapar. 1966. *A History of India*. Vol. 1, London: Penguin Books
3. Hilda Hookman. 1972. *A Short History of China*. Ontario: St. Martin's Press, Inc
4. M. Rajendran. 1988. *Sejarah Jepun*. Kuala Lumpur: Arenabuku Sdn. Bhd.
5. Syed Naquib Al-Altas. 1969. *Preliminary Statement on a General Theory of the Islamization of Malay-Archipelago*. Kuala Lumpur: Dewan Bahasa dan Pustaka.
6. Ismail Hussein, Wan Hashim Wan Teh, Ghazali Shafie. 1997. *Tamadun Melayu Menyongsong Abad Kedua Puluh Satu*. Bangi: UKM.

UTA1032 Pengantar Teknologi Maklumat

Kursus ini memperkenalkan kaedah dan teknik dalam Teknologi Maklumat. Peranan dan dampak TM kepada organisasi-organisasi pengeluaran, spesifikasi kerja dan kemahiran. Hubungan sistem TM dengan pengurusan - sistem kewangan, sistem operasi kawalan, sistem sokongan keputusan, sistem sokongan eksekutif, sistem maklumat pengurusan, sistem pakar, sistem berasas pengetahuan dan lain-lain. Revolusi TM - semasa dan perkembangan masa depan. Penilaian TM: analisis kos dan manfaat.

Rujukan:

1. Long, L. & Long, N. 2001. *Computers: Information Technology in Perspective*. Prentice Hall. (9th Edition).
2. Shelly, G.B. Cashman, T.J. & Vermaat, M.E. 2000. *Microsoft Office 2000. Introductory Concepts and Techniques*. Thomson Learning.
3. London, K.C. & London, J.P, 1991. *Management Information System*. MacMillan. (2nd Edition).

4. Zonkoczy, P. 1990. *Information Technology - An Introduction*, 3rd. Ed. Pitman.
5. Forester, T (Ed.). 1985. *The Information Technology Revolution*, Blackwell.

UTA1042 Pemikiran Kritis Dan Kreatif

Kursus ini memperkenalkan pelajar kepada teknik berfikir yang dinamik bagi mewujudkan sikap berani mengeluarkan pendapat yang bernas dan bijak mencari jalan penyelesaian kepada masalah yang dihadapi. Ia mendedahkan pelajar kepada berfikir secara logik sebagai alat untuk menilai dalil dalam proses penghujahan. Di antara aspek yang diajar termasuk pendalilan deduktif dan induktif, teori falasi, silogisme, bahasa dan definisi, syarat cukup dan syarat perlu dan makna emotif. Aspek tersebut membolehkan pelajar membezakan antara hujahan yang baik dan hujahan yang tidak berkesan. Kursus ini juga untuk membina kebolehan menginovasi dan berfikir secara kreatif, juga menggalakkan dan memberangsangkan keinginan pelajar-pelajar untuk sentiasa menginovasikan pengetahuan dan kepakaran dalam kursus-kursus lain dan aktiviti-aktiviti lain.

Rujukan:

1. Ruggiero, Ryan Vincent. 2004. *The Art of Thinking: A Guide To Critical and Creative Thought*. USA: Pearson Longman.
2. Bassham, G, Irwin, W., Nardone, H., Wallace, J.M. 2002. *Critical Thinking: A Student's Introduction*. USA: McGraw-Hill.
3. Johnson, A.P. 2000. *Up and Out: Using Creative and Critical Thinking Skills to Enhance Learning*. USA: Allyn & Bacon.
4. Parness, S. 2002. *Creative Problem Solving Model*. [On-line]. Available: <http://members.ozemail.com.au>.
5. Harris, R. 1998. *Introduction To Creative Thinking*. [On-line]. Available: <http://www.virtualsalt.com>.

UTA2012 **Pengantar Komunikasi**

Kursus ini memperkenalkan dalam konteks apa komunikasi berlaku. Kursus ini akan membincangkan proses dan teori sebagaimana ia berlaku di dalam dan di kalangan individu, kumpulan, organisasi dan masyarakat. Ia meneroka komunikasi antara peribadi, kumpulan dan organisasi. Teknologi komunikasi, perkembangan bahasa, amalan retorik perbahasan, teori komunikasi, pembujukan, aspek komunikasi filem dan televisyen dan berkaitan.

Rujukan:

1. Devito J.A. 1998. *Essential of Human Communication*. USA: Addison Wesley Longman.
2. Cragan John F. & Wright, David W. 1999. *Communication in Small Groups*. Belmont CA: Wadsworth.
3. Glanes, Gloria J., Adams, Katherine, Brihart, John K. 2000. *Communication in Groups: Application and Skills*. New York: McGraw Hill.
4. Zulkiple Abd. Ghani. 2001. *Islam, Komunikasi dan Teknologi Maklumat*. Malaysia: Utusan Publications & Distributors Sdn. Bhd.
5. Prof. Abdullah Hassan. 2001. *Komunikasi untuk Bakal Pendakwah*. Malaysia: Utusan Publications & Distributors Sdn. Bhd.

UTA2022 **Asas Pengurusan Kualiti**

Kursus ini memperkenalkan para pelajar kepada konsep dan isu kualiti termasuk pengurusan dan sistem kualiti. Sejarah perkembangan dan tokoh-tokoh yang telah memajukan konsep ini turut diperkenalkan. Melalui kursus ini, para pelajar akan didedahkan kepada kepentingan kualiti dalam perkhidmatan dan pengurusan pentadbiran organisasi. Prinsip, kaedah dan pelaksanaan sistem kualiti akan turut diberi penekanan. Huraian tentang sistem-sistem pengurusan kualiti antarabangsa termasuk ISO 9000 turut dilakukan.

Rujukan:

1. Foster, S. T. 2004. *Managing Quality: An Integrative Approach*. Pearson Education International. (2nd Edition).

2. Azizan Abdullah. 2002. *Sistem Pengurusan Kualiti ISO 9000:2000 - Strategi Ke Arah Pensijilan*. Malaysia: Prentice Hall.
3. Besterfield, D.H., Besterfield-Michna, C., Besterfield, G.H & Besterfield-Sacre, M. 2003. *Total Quality Management*, USA: Prentice Hall. (3rd Edition).
4. Evans, J.R. & Dean, J.W. Jr. 2003. *Total Quality: Management, Organization and Strategy*. USA: Thomson South Western. (3rd Edition).
5. Goetsch, D.L & Davis, S.B. 2003. *Quality Management: Introduction to Total Quality Management for Production, Processing and Services*. USA: Prentice Hall. (4th Edition).

UTA2032 Metodologi Penyelidikan

Kursus ini akan memberi tumpuan khas kepada proses penyelidikan dari tahap awal mengenalpasti masalah kajian hingga ke tahap menginterpretasi secara menyeluruh penemuan kajian. Perbincangan mengenainya akan merangkumi tajuk-tajuk seperti falsafah dan etika penyelidikan, konsep dan unsur asas penyelidikan, reka bentuk kajian, persampelan, kaedah pengumpulan data, pengujian dan pengukuran serta pemprosesan dan penganalisan data. Selain daripada itu, kaedah bagi penyediaan proposal serta laporan kajian juga akan dibincangkan.

Rujukan:

1. Yvonne McGivern. 2003. *The Practice of Market and Social Research: An Introduction*. Prentice Hall.
2. Mark Saunders, Philip Lewis & Adrian Thornhill. 2003. *Research Methods for Business Students*. Prentice Hall.
3. Neuman, L.W. 2003. *Social Research Methods*. Pearson. (5th Edition).
4. Salkind, N.J. 2003. *Exploring Research*. Prentice Hall. (5th Edition).

Ko-Kurikulum

Kursus Ko-Kurikulum ialah kursus bertaraf Kursus Universiti (WU) yang diwajibkan kepada semua pelajar KUIM. Ia bernilai dua (2) unit dan direkodkan dalam bentuk gred pada transkrip pelajar, tetapi nilai grednya tidak diambil kira dalam pengiraan Purata Nilai Gred Semester (PNGS) dan Purata Nilai Gred Kumulatif (PNGK). Unit kursus ini akan diambil sebagai sebahagian daripada syarat pengajian untuk Pengijazahan. Kursus ini bertujuan untuk penyuburan dan pengukuhan intelektual dan jasmani. Bagi melaksanakan kursus ini pelajar akan mengikuti dua modul aktiviti pembelajaran seperti berikut:

i) CAA2011 Ko-Kurikulum (Pengajian *Halaqah*)

Kursus Ko-Kurikulum ialah Pengajian *Halaqah* yakni kajian teks bagi memahami dan mendalami kitab-kitab *turath* yang muktabar berkaitan dengan komunikasi dalam perspektif Islam. Pengajian ini dijalankan selama empat semester dan bernilai satu unit.

ii) CAA2021 Ko-Kurikulum (Muhadathah *Hurrah*)

Kursus ini bertujuan memberi kemahiran berucap dalam Bahasa Arab dan Bahasa Inggeris. Pada peringkat ini kursus ini dinamakan pengucapan awam (*public speaking skill*) dan dijalankan selama dua semester serta bernilai satu unit. Perlaksanaannya dijalankan dalam Bahasa Arab dan Bahasa Inggeris.

KURSUS-KURSUS TERAS FAKULTI (WF)

UBA1012 Maharat al-Qiraah

Kursus ini bertujuan membimbing pelajar memahami kemahiran *al-qiraah* melalui teks-teks pilihan dengan penekanan kepada kemahiran membariskan petikan, *al-qiraat al-samitah*, *al-qiraah al-jahriyah*, latihan lisan dan kaedah *al-impla' wa al-tarqim*. Kemahiran *al-qiraah* ini disokong oleh kemahiran bahasa dan nahu dengan penekanan kepada *al-nahw al-wazifi*.

Rujukan:

1. Sini, Mahmud Ismail. 1993. *Al-Qiraat al-muyassarah*. Saudi Arabi: Jami'at al-Malik Su'ud.
2. Hassan, Abbas. 1981. *Al-Nahw al-wafi*. Al-Qahirah: Dar al-Ma'arif.
3. al-Hamlawi, Ahmad. 1965. *Shadh al-urf*. Al-Qahirah: Maktabat wa Matba'at Mustafa al-Babi al-Halabi.
4. Ibrahim, Abd al-^cAlim. 1996. *Al-Nahw al-wazifi*. Al-Qahirah: Dar al-Ma'arif.

UBA1022 Maharat al-Muhadathat wa al-Khatabah

Kursus ini bertujuan membimbing pelajar menguasai kemahiran *al-muhadathat* dan *al-khatabah* melalui teks-teks pilihan daripada perbualan dan dialog semasa dan latihan *al-khatabah* secara spontan. Topik-topik nahu dan *sarf* yang dibincangkan dalam kursus ini sebagai pengukuhan kepada kursus sebelumnya.

Rujukan:

1. Sini, Mahmud Ismail. 1982. *Al-Arabiyyah lil hayat*. Saudi Arabia: Jamiat al-Malik Su'ud.
2. al-Sayyid, Ibrahim Yusuf. 1984. *Al-Qawaid al-muyassarah*, Saudi Arabia: Jamiat al-Malik Daud.
3. al-Khatib, Muhammad Khalil. 1983. *Khutab al-Mustafa s.a.w.* Al-Qahirah: Dar al-I'tisam.
4. Hassan, Abbas. 1981. *Al-Nahw al-wafi*. Al-Qahirah: Dar al-Ma'arif.
5. Ibrahim, Abd al-^cAlim. 1996. *Al-Nahw al-wazifi*. Al-Qahirah: Dar al-Ma'arif.

UBA2012 **Maharat al-Kitabah**

Kursus ini bertujuan membimbing pelajar menguasai kemahiran menulis melalui teks-teks pilihan semasa dan turath dalam bidang penulisan *al-insya'*, *al-maqalah*, *al-rasail*, *al-taqrir*, *al-muzakkirah* dan lain-lain dengan fokus kepada kajian gaya bahasa Arab. Topik-topik nahu dan *sarf* yang dibincangkan dalam kursus ini sebagai pengukuhan kepada kemahiran bahasa dan nahu pelajar.

Rujukan:

1. al-Qalqasyandi, Abu al-Abbas. 1987. *Subh al-^oasha fi sinaat al-insya'*. Edit: Mohd. Husain Syamsuddin. Beirut: Dar al-Kutub al-Ilmiah.
2. Sini, Mahmud Ismail. 1966. *Al-Mu'jam al-siyaqi*. Lubnan: Maktabat Lubnan.
3. Sini, Mahmud Ismail. 1982. *Al-Arabiyah lil hayat*. Saudi Arabia: Jamiat al-Malik Su'ud.
4. Ibrahim, Abdul al-^oAlim. 1996. *Al-Nahw al-wazifi*. Al-Qahirah: Dar al-Ma'arif.
5. Sobih, Ibrahim. 1997. *Al-Lughat al-Arabiyah*. Amman: Dar al-Manahij.

UBA2022 **Maharat al-Istima' wa al-Fahm**

Kursus ini bertujuan mengukuhkan kehamiran mendengar dan memahami di kalangan pelajar terhadap buku-buku turath dan moden, di samping itu penekanan juga diberi bagi kebolehan meringkas, menganalisa serta memberi komen secara lisan dan bertulis.

Rujukan:

1. Badawi, al-Said Muhammad. 1981. *Al-kitab al-asasi*. Tunisia: al-Munazzamah al-Arabiah li al-Tarbiah wa al-Thaqafah wa al-^oUlum.
2. Al-Hashimi, Ahmad. 1983. *Jawahir al-adab fi adabiyat wa insya' lughat al-Arab*. Beirut: Dar al-Kutub al-Ilmiyah.
3. Daif, Shawqi. 1976. *Al-Bahth al-adabi*. Misr: Dar al-Ma'arif.
4. Al-Suyutiy, Jalaluddin (t.t). *Tarikh al-khulafa'*. Beirut: Dar al-Fikr.
5. Buku-buku Turath Bahasa, Sastera dan Pengajian Islam.

UBE1012 Bahasa Inggeris I

This is an integrated course that aims at reinforcing the students' command of English to help them gather information and communicate effectively in an academic environment. It focuses on reviewing the rudiments of English grammar and developing the students' reading skills through specific tasks and exercises that provide practice and exposure to the organization and structure of texts. It also includes various approaches, strategies and techniques in academic reading that will contribute towards the development of their study skills.

References:

1. Kirn, E. and P. Hartmann. 1985. *Interactions Two: A Reading Skills Book*. 3rd ed. New York: McGraw-Hill.
2. Werner, P.K., M.M. Church. And L.R. Baker. 1985. *Interactions Two: A Communicative Grammar*. New York: McGraw-Hill.
3. Ramsey, J.W. 1997. *Basic Skills Academic Reading*. London: Heinle and Heinle.
4. Pakenham, K.J. 1998. *Making Connections: An Interactive Approach to Academic Reading*. Cambridge University Press.

UBE1022 Bahasa Inggeris II

The course aims at reinforcing the skills attained in English I through interactive reading exercises and practice, and grammar review in context. These skills are further extended to include also the development of writing skills which introduces the students to the general principles of effective writing and the writing process. It also provides practice in logical thinking, organization of ideas and patterns of organization.

References:

1. Treaciak, J and S.E. Mackay. 1997. *Study Skills for Academic Writing*. New Jersey: Prentice-Hall.
2. Leki, I. 1990. *Academic Writing: Exploring Processes and Strategies*. Cambridge: Cambridge University Press.
3. Raimes, A. 1998. *Exploring Through Writing*. Cambridge: Cambridge University Press.

4. Bates, L. 1998. *Transitions: An Interactive Reading, Writing and Grammar Text*. Cambridge: Cambridge University Press.

UBE2012 English for Business 1

This course is designed for business students who wish to apply their knowledge of English in the business world. The course will focus on grammar and the preparation, writing and editing of a variety of business letters, cover letters, resumes, memos, faxes, e-mails, preparing resume, answering job advertisement, preparing advertisement and short reports. The aim of the course is to provide the students with the required knowledge of style, organization and format to enable them to produce a variety of clear, accurate business correspondence to cover common everyday business situations.

References:

1. Thill, V.J. 1991. *Excellence in Business Communication*. New York: McGraw Hill Book Company.
2. Johnson, C. & Lonergan, J. 2000. *Starting Business English*. Guide for Teachers And Students. BBC English.
3. Cotton, D. & Robbins, S. 1993. *Nelson Business English*. Thomas Nelson & Sons Ltd.

UBE2022 English for Business 2

This course is designed for business students who wish to apply their knowledge of English in the business world. The course will focus on the importance of planning and editing spoken comments, discussion on the role of listening in oral communication, identifying the ingredients of a successful interview and effective meetings as well as presentation of business proposals. The aim of this course is to provide students with the required knowledge of style, organization and format to enable them to communicate clearly and accurately in everyday business situations.

References:

1. Thill, V.J. 1991. *Excellence in Business Communication*. New York: McGraw Hill Book Company.

2. Johnson, C. & Lonergan, J. 2000. *Starting Business English*. Guide For Teachers And Students. BBC English.
3. Cotton, D. & Robbins, S. 1993. *Nelson Business English*. Thomas Nelson & Sons Ltd.

AAA1012 Akidah Islam

Kursus ini bertujuan memberi kefahaman tentang akidah dalam Islam mengikut keterangan al-Qur'an dan Sunnah. Ia merupakan kursus asas dan teras untuk memahami, dan mengamalkan cara hidup Muslim. Ia meliputi tajuk-tajuk seperti konsep agama Allah, kefitrahan agama Allah, pengertian Islam, hubungan Islam dan Iman, batas-batas keimanan dan kekufuran dan konsep akidah Islam, konsep makrifah Allah (makrifah zat, sifat, nama dan af'al) konsep nubuwwah, wahyu, mukjizat, dalil-dalil kenabian; sifat-sifat dan peranan para nabi dan rasul.

Rujukan:

1. Abdul Ghaniy °Abud. 1976. *Al-°Aqidah al-Islamiyah wa al-idiulujiyat al-mu°asirah*. Misr: Dar al-Fikr al-°Arabiy.
2. al-Tahawiy Abu Ja°far Ahmad, t.th., *Sharh al-°aqidah al-Tahawiyah*. Misr: Dar al-Fikr al-°Arabiy.
3. Ahmad °Izzuddin al-Bayanuniy. 1990 M. *al-Kufr wa al-mukaffirat*, t.tp.: Dar al-Salam.
4. Muhammad Abdullah Darraz. 1970. *Al-Din: buhuth mumahhidah li dirasat tarikh al-adyan*. Bayrut: Dar al-Kutub.
5. Sabir Tu°aymah, 1398H/1978M. *al-°Aqidah wa al-fitrah fi al-Islam*, Bayrut: Dar al-Jayl.

AAA2022 Akhlak dan Tasawwuf

Kursus ini bertujuan mendedahkan pelajar kepada persekitaran umum akhlak Islamiah serta tasawwuf dengan memberikan penekanan khusus kepada peranan kedua-duanya dalam proses pembangunan sakhsiyyah muslim setulennya. Pembicaraannya meliputi konsep nilai dan sumber akhlak Islamiah serta kepentingannya dalam kehidupan insan, konsep dan sumber tasawwuf sebagai aspek kerohanian yang sah dalam Islam,

hubungan di antara akhlak Islamiah dan tasawwuf, proses pembersihan diri (*tazkiyyat al-nafs*) yang meliputi pembicaraan sekitar *al-fada'il* dan *al-radha'il* dan pengenalan kepada *al-maqamat* dan *al-ahwal*.

Rujukan:

1. Hawwa, Sa'id. 1988. *Al-Mustakhlis fi tazkiyah al-anfus*. Misr: Dar al-Salam.
2. al-Sarraj, Abu Nasr al-Tusi. 1960. *Al-Luma'*. Sunt. Abd al-Halim Mahmud dan Taha Abd al-Baqi Surur. Misr: Dar al-Kutub al-Hadithah.
3. al-Taftazaniy, Abu al-Wafa'. 1976. *Madkhal ila al-tasawwuf al-Islami*. Qahirah: Dar al-Thaqafah.
4. Yaljin, Miqdad. 1973. *al-Itijah al-akhlaq fi al-Islam: dirasah muqaranah*. Misr: Maktabat al-Khanjiy.

LAA1012 Fiqh Ibadat dan Munakahat

Kursus ini merupakan pengantar kepada pengajian Fiqh dalam dua bahagian iaitu ibadat dan Munakahat. Bahagian ibadat menyentuh ibadat umum dan ibadat khusus seperti sembahyang, puasa, zakat dan haji serta persoalan berkaitan dengan ibadat-ibadat tersebut. Manakala bahagian munakahat pula menyentuh pertunangan, perkahwinan, mas kahwin, perceraian, fasakh, khulu', illa', zihar, kesan perkahwinan seperti nafkah dan hadanah, rujuk dan perkara-perkara yang berkaitan. Penekanan kursus ini akan diberikan kepada pendapat Mazhab Syafie.

Rujukan:

1. al-Sharbini al-Khatib. 1377H/1958M. *Mughni al-Muhtaj*. Misr: al-Halabi.
2. al-Sharbini al-Khatib. t.th. *al-Iqna'*: Misr: Dar al-Fikr.
3. al-Shaykh Khalid ibn Abdullah al-Shuqfah. 1409H/1989M. *Kitab al-Dirasat al-Fiqhiyyah 'ala Mazhab al-Shafi'i*, Misr: Dar al-Salam.
4. Mustafa al-Khin (Dr.) Mustafa al-Bugha (Dr.) & Ali al-Shurbaji. 1407H/1987M. *al-Fiqh al-Manhaji 'ala madhhab al-Imam al-Shafi'i*, Damsyiq: Dar al-Qalam.
5. al-Sayyid Sabiq, 1403H/1983M. *Fiqh al-Sunnah*. Beirut: Dar al-Fikr.

LAA1052 Fiqh Muamalat dan Jinayat

Kursus ini merupakan pengantar kepada Fiqh Muamalat dan Jenayah. Bahagian pertama membincangkan konsep *al-mal*, *al-‘aqd*, *al-ahliyyah*, jualbeli dan jenis-jenisnya, riba, khiyar, gadaian, hiwalah, jaminan harta dan tubuh, *shuf‘a*, *syarikat*, *qirad*, *musaqah*, *muzara‘ah*, sewa, *ji‘alah*, *luqata* dan *wadiyah*, *qard al-hasan*, *mudarabah*, insuran dan lain-lain. Bahagian kedua pula membincangkan bahagian jenayah dengan penekanan kepada jenayah-jenayah hudud, pendakwaan dalam jenayah hudud dan keterangannya. Tumpuan juga diberikan kepada beberapa jenayah lain dalam bidang Syariah. Penekanan kursus ini akan diberikan kepada pendapat mazhab Syafie.

Rujukan:

1. al-Sharbini al-Khatib, 1377H/1958. *Mughni al-muhtaj*: Misr: al-Halabi.
2. al-Sayyid Sabiq, 1403H/1983M. *Fiqh al-Sunnah*. Beirut: Dar al-Fikr.
3. ‘Ali Qara‘ah t.th. *Ahkam al-‘Uqud Fi-al-Shari‘ah al-Islamiyyah*. Misr: Dar Misr li al-Tiba‘ah.
4. Muhammad Yusuf Musa, 1405H/19958. *al-Fiqh al-Islami wa nizam al-mu‘amalat Fih*. Dar al-Kitab al-‘Arabi.
5. Su‘adah Ibrahim Saleh. 1405H/1298. *Ahkam tasarrufat al-saghir fi al-shari‘ah al-Islamiyyah*. Jeddah: Dar al-Bilad.

LAA1042 Usul Fiqh

Kursus ini membincangkan ilmu Usul Fiqh dari segi definisi dan perkembangannya, hukum dan jenis-jenisnya serta sumber hukum berdasarkan wahyu iaitu al-Quran dan al-Sunnah. Kemudian dinyatakan cara-cara pemahaman nas-nas al-Qur‘an dan al-Sunnah bagi mengeluarkan hukum dengan menerangkan konsep-konsep suruhan (*al-amr*) dan tegahan (*al-nahy*), umum (*al-‘umum*) dan khusus (*al-khas*), *al-mutlaq* dan *al-muqayyad*, *al-mujmal* dan *al-mubayyan*, serta *al-mantuq* dan *al-mafhum*. Kursus ini juga akan membincangkan sumber-sumber hukum yang disepakati oleh ulamak berdasarkan ijthad, iaitu *al-Ijma‘* dan *al-Qiyas*.

Rujukan:

1. al-Asnawiy, Jamal al-Din Abd al-Rahim, t.th. *Nihayat al-usul sharh minhaj al-wusul*. al-Qahirah: Matba'ah Muhammad 'Ali al-Sabih.
2. Zuhayr, Muhammad Abu al-Nur. t.th. *Usul al-Fiqh*. al-Qahirah: Dar al-Ta'rif.
3. al-Ghazaliy, Abu Hamid Muhammad ibn Muhammad. 1322H. *al-Mustasfa*. Al-Qahirah: Matba'at al-Amiriyah.
4. al-Amidiy, Sayf al-Din, Abu al-Hassan Ali ibn Muhammad. 1388H/1968. *al-Ihkam fi usul al-ahkam*. al-Qahirah: Matba'ah Muhammad Ali al-Sabih.
5. al-Mahalliy, Shams al-Din Muhammad ibn Ahmad. 1356H/1937. *Sharh al-mahalliy 'ala jam'i al-jawami'*. al-Qahirah: Matba'ah Mustafa al-Babiy al-Halabi.

AAA2012 **Pemikiran Islam Semasa**

Kursus ini membincangkan kekeliruan dalam pendefinisian pemikiran Islam, pertumbuhan dan perkembangan pemikiran Islam bermula dari pemikiran Jamaluddin al-Afghani, Muhammad Abduh, Rashid Reda dan Hasan al-Banna serta pemikir mutakhir seperti Ismail al-Faruqi, Hasan al-Turabi, Muhammad al-Ghazali dan Yusuf al-Qaradawi. Antara isi yang dibincangkan ialah isu politik dan ekonomi semasa, sosio-budaya bangsa, globalisasi dan kaitannya dengan syariah dan akidah.

Rujukan:

1. al-Darimi, Fathi. 1988. *Dirasat wa buhuth fi al-fikr al-Islami al-Mu'asir*. Damsyik: Dar al-Qufaybah.
2. Fathi Uthman. 1960. *al-Din fi mawqif al-difa'*, Qahirah: Maktabah Wahbah.
3. Muhammad Immarah. 1988. *al-Dawlah al-Islamiyyah bayna al-ilmaniyyah wa al-Sultah al-diniyyah*. Qahirah: Dar al-Shuruq.
4. Ahmad Akbar S. 1992. *Post Modernism and Islam: Predicament and Promise*. London: Routledge.
5. Abdul Rahman Haji Abdullah. 1998. *Pemikiran Islam di Malaysia: Sejarah dan aliran*. Kuala Lumpur dan Penang: Dewan Bahasa dan Pustaka dan PJJ USM.

LAA1022 Tarikh al-Tashri'

Kursus ini membincangkan syariah, fiqh dan undang-undang ciptaan, sejarah perkembangan undang-undang Islam yang bermula dari zaman permulaan Islam (zaman Rasulullah s.a.w) hingga zaman kejatuhan Baghdad dan zaman kebekuan fiqh (ijtihad) dengan menumpukan kepada dasar perundangan, sumber perundangan, cara pengithbatan hukum, punca perselisihan hukum, kemunculan mazhab-mazhab fiqh, ijtihad, taqlid dan perkara-perkara berkaitan dengan pertumbuhan pada setiap peringkat di atas.

Rujukan:

1. al-Khudari, al-Sheikh Muhammad. 1970. *Tarikh al-tashri' al-Islami*. Beirut: Dar al-Kutub al-Ilmiyyah.
2. Sais, Muhammad Ali. t.th. *Tarikh al-fiqh al-Islami*. Misr: Muhammad Ali Sabih.
3. Mahmasani, Subhi. 1961. *Falsafah al-tashri' fi al-Islam*. Beirut: Dar al-^oIlm li al-Mala'yin.
4. Ahmad Shalabi, 1981. *Tarikh al-tashri' al-Islami wa tarikh al-Nuzum al-Qada'iyyah fi al-Islam*. Qahirah: Maktabah al-Nahdah.

LAA1032 Sistem Undang-Undang Di Malaysia

Kursus ini membincangkan sumber undang-undang di Malaysia termasuk Islam serta sejarah Perlembagaan dan undang-undang di Malaysia. Membincangkan juga konsep-konsep utama undang-undang, doktrin duluan, tafsiran undang-undang bertulis, undang-undang Islam dan undang-undang adat.

Rujukan:

1. Ahmad Ibrahim & Ahilemah Joned. 1984. *Sistem undang-undang di Malaysia*. Kuala Lumpur: Dewan Bahasa dan Pustaka.
2. Abdul Hamid Omar. 1994. *The judiciary in Malaysia*. Kuala Lumpur: Asia Pacific Publications Sdn. Bhd.
3. Mohamad Suffian Hashim. 1976. *An introduction to the constitution of Malaysia*, Second Ed. Kuala Lumpur: Governments Printers.

4. Mohamad Suffian Hashim. 1990. *An introduction to the legal system of Malaysia*. Petaling Jaya: Penerbit Fajar Bakti Sdn. Bhd.
5. Statut-Statut berkaitan, seperti Interpretation Act 1967; Civil Law Act 1956 (Revised 1973), (as amended); Courts of Judicature Act 1964 (as amended); Legal Profession Act 1976, Juvenile Courts Act, Act 1964 (Revised 1972), Rules of Subordinate Court 1980, Interpretation and General Clauses Ordinance, No. 7, 1948 dan lain-lain.

KURSUS-KURSUS TERAS PROGRAM (WP) DAN ELEKTIF PENGKHUSUSAN PROGRAM (EP)

MGA1013 Pengantar Perniagaan

Kursus ini bertujuan untuk mendedahkan para pelajar kepada jenis-jenis dan fungsi perniagaan yang meliputi pengeluaran, pemasaran, perakaunan dan kewangan, dan pengurusan sumber manusia. Di samping itu, kursus ini juga bertujuan untuk meningkatkan kefahaman pelajar terhadap kepentingan perniagaan dalam Islam, kaedah-kaedah perniagaan berdasarkan kepada perspektif Islam.

Rujukan:

1. Fry, F.L. C.R Stoner & R.E Hattwick. 2004. *Business; An Integrative Approach, 3rd Ed.* (International Edition: McGraw Hill).
2. Affandi, N.M. 2002. *Islam and Business*. Pelanduk: Subang Jaya.
3. Ebert, Robert J. & Ricky W. Griffin 2003. *Business Essential*. Prentice Hall. (4th Edition).
4. Eggland, Steven A., Les R. Diabay, James L. Burrow & Robert A. Ristau. 2000. *Intro to Business*. South Western, (4th Edition)
5. Ferrel, O.C. and A Hirt. G. 2000. *Business, A Changing World*. McGraw Hill International Book Company. (3rd Ed.)
6. Syed Abul A'ala Maududi. 1984. *Economic System of Islam*. Islamic Publication Ltd. Lahore.

MAB2013 Perakaunan Kewangan I

Kursus ini bertujuan untuk memperkenalkan prinsip-prinsip perakaunan yang meliputi perekodan simpan kira, penyediaan penyata *reconciliation* bank, timbangduga, penyata untung rugi dan kunci kira-kira. Di samping itu, kursus ini juga bertujuan untuk memberi kefahaman tentang kepentingan perakaunan kewangan kepada perniagaan. Standard MASB dan IAOIFI dijadikan asas.

Rujukan:

1. Weygandt, Kieso, Kimmel., 2002. *Accounting Principles*. Volume I New York: John Wiley & Sons, (6th Edition).

2. Harrison Jr. Walter T. And Horngren T. Charles. 2004. *Financial Accounting*. Pearson Education Inc. (5th Edition).
3. MASB Standard and AAOIFI Standard.

MAB3023 Perakaunan Kewangan II

Kursus ini adalah lanjutan kepada kursus MAB2013 Perakaunan Kewangan I. Kursus ini bertujuan untuk meningkatkan kemahiran pelajar terhadap penyediaan akaun perkongsian, akaun syarikat, penyatuan akaun (konsolidasi), dan tataurus perekodan aset dan liabiliti.

Rujukan:

1. Weygandt, J.J., D.E. Kieso & W.G. Kell. 1996. *Accounting Principles*. 4th Ed. (John Wiley & Sons).
2. Tan Liong Tong. 1997. *Financial Accounting and Reporting in Malaysia*. (Thompson Information)
3. Robert Meigs and Mary Meigs, Mark Better, O Ray Whittington. 1998. *Financial Accounting*. 9th edition, Mc Graw Hill.
4. Craig Deegan, April. 2000. *Financial Accounting Theory*. McGraw Hill.
5. Horngren. C.T and Sundem G.I. 2000. *Introduction to Management Accounting*. Prentice-Hall.

MAC3013 Perakaunan Pengurusan

Kursus ini bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan dan kemahiran pelajar terhadap penyediaan sistem maklumat pengurusan bagi membantu pihak pengurusan merancang dan mengawal operasi perniagaan. Penekanan diberikan terhadap pembuatan keputusan berhubung dengan 'outsourcing', perletakan harga, kawalan operasi (analisis varians), penentuan kos-volum-untung, pengagihan kos dan penilaian prestasi kewangan.

Rujukan:

1. Drury, C.T. and Sundem G.I. 1990. *Introduction to Management Accounting*. 8th Edition. Prentice Hall International.

2. Aman A. 1998. *Perakaunan Pengurusan*. Prentice Hall.
3. Charles Brandon, Ralph E. Dartina. *Managerial Accounting: Strategy and Control*. Irwin / McGraw Hill.
4. Ray H Garrison, Eric Noreen. 2000. *Managerial Accounting*. 9th edition, Irwin / McGraw Hill.
5. Ronald W Hilton. 1999. *Managerial Accounting*. 4th edition, Irwin / McGraw Hill.

MCA3023 e-Perdagangan

Kemunculan teknologi komunikasi dan informasi (ICT) terutamanya internet, telah merubah cara pengurusan dan perniagaan dijalankan dan sesetengah pihak berpendapat bahawa ICT akan menguasai dunia. Kursus ini bertujuan untuk memperkenalkan konsep dan prinsip penting yang berkaitan dengan e-perdagangan. Fokus utama kursus ini berkisar kepada proses membuat keputusan bagi enterprais yang beroperasi dalam Ekonomi Baru. Antara aspek yang akan diteliti ialah analisis peluang pasaran, model bisnes, interfes pelanggan, komunikasi pasaran dan penjenamaan, pelaksanaan dan penilaian.

Rujukan:

1. Rayport, J.F. & B.J. Jaworski. 2002. *Introduction to e-Commerce*. McGraw-Hill.
2. Eisenmann, Thomas. 2001. *Internet Business Model: Text and Cases*. McGraw-Hill.
3. Rayport, J.F. & B.J. Jaworski. 2001. *e-Commerce*. McGraw-Hill.
4. Gralla, Preston. 1998. *How the Internet Works*. Indianapolis, IN: QUE Books
5. Chaston, Ian. 2000. *e-Marketing Strategy*. McGraw-Hill.
6. Gates, Bill. 1996. *The Road Ahead*. New York: Penguin Books
7. Whiteley, David. 2000. *e-Commerce: Strategy, Technologies and Application*. McGraw-Hill.

MCA2013 Prinsip dan Amalan Pemasaran

Berdasarkan kepada pendekatan Islam, kursus ini bertujuan untuk mendedahkan pelajar kepada prinsip-prinsip pemasaran berhubung dengan campuran pemasaran iaitu produk (makqud 'alaih), perletakan harga, pengagihan dan promosi (4P), di samping memperkenalkan konsep-konsep pemasaran moden. Lanjutan dari itu kursus ini juga meningkatkan kefahaman pelajar terhadap amalan pemasaran berlandaskan etika Islam.

Rujukan;

1. Kotler, P., Armstrong G. 2001. *Principles of Marketing*. Prentice Hall. (9th Edition).
2. Adcock, D., Halborg, A., Ross C. 2001. *Marketing Principles & Practice*. Prentice Hall, (4th Edition).
3. Brassington, F., Petitt, S. 2003. *Principles of Marketing*. Prentice Hall, (3rd Edition).
4. Lamb, C., Hair, J.F, Mc Daniel, C. 2004. *Marketing*. Thomson.
5. Rujukan tambahan (edaran pensyarah).

MCB3013 Kelakuan Pengguna

Kursus ini bertujuan untuk memberikan kefahaman kepada pelajar terhadap berbagai-bagai teori kelakuan dan tindakan manusia sebagai pengguna. Diharapkan dengan pemahaman ini akan membolehkan pelajar menerapkan konsep ini dalam aktiviti rancangan pemasaran dan jualan dalam organisasi yang berkenaan. Pandangan Islam terhadap akhlak dan kelakuan manusia juga dibincangkan.

Rujukan;

1. Dubois. B , 2001. *Understanding The Consumer*. Financial Times / Prentice Hall.
2. Hanna. N and Wozniak. R. 2001. *Consumer Behavior; An Applied Approach*. Prentice Hall
3. Mowen. J.C. and Minor M.S. 2001. *Consumer Behavior; A Framework*. Prentice Hall,

4. Kardes. F.R. 1999. *Consumer Behavior and Managerial Decision Making*. Prentice Hall.

MDC4013 Pengurusan Operasi

Kursus ini bertujuan untuk meningkatkan kefahaman pelajar terhadap pentingnya pengurusan operasi sebagai satu fungsi perniagaan, sama ada dalam organisasi pembuatan ataupun perkhidmatan. Di samping itu kursus ini akan meneliti seruan Islam terhadap manafaat pengeluaran serta mengkaji aspek-aspek pengeluaran seperti rekabentuk pengeluaran, proses dan teknologi, perancangan kapasiti, lokasi dan susunatur kelengkapan, sistem kawalan kualiti, penjadualan dan pengukuran kerja. Penekanan terhadap ciri-ciri pengeluaran berasaskan prinsip Islam seperti Halal, selamat dan suci juga dimuatkan dalam kursus ini.

Rujukan:

1. Schroeder, R.G. 2000. *Operation Management*. McGraw Hill.
2. Adam, E.E. and Ebert, R.J. 1996. *Production and Operations Management*. Prentice Hall.
3. Dilworth, J.B. 1992. *Operations Management*. McGraw Hill.
4. Gilgeous, V 1997. *Operation and The Management of Change*. Financial Times /Prentice Hall
5. Hanna, M.D and Newman W.R. 2001. *Integrated Operations Management and Student CD*; adding value for customers; Prentice Hall.
6. Harrison, M, 1996. *Principles Of Operations Management*. Financial Times / Prentice Hall
7. Heizer, J and Render. B 2001. *Principles of Operations Management and Interactive CD*. Prentice Hall.

MGA3023 Fiqh Muamalat II

Kursus ini merupakan lanjutan kepada kursus Fiqh Muamalat dan Jenayah. Kursus ini bertujuan untuk membincangkan dengan mendalam konsep *al-mal*, *al-‘aqd*, *al-ahliyyah*, jualbeli dan jenis-jenisnya, riba, khiyar, gadaian, hiwalah, jaminan harta dan tubuh, *shuf’a*, syarikat, *qirad*, *musaqah*,

muzara'ah, sewa, *ji'alah*, *luqata* dan *wadiah*, *qard al-hasan*, *mudarabah*, insuran dan lain-lain. Penekanan kursus ini akan diberikan kepada pendapat berbagai-bagai mazhab termasuk Syafie.

Rujukan:

1. al-Sharbini al-Khatib, 1958, *Mughni al-Muhtaj*. Misr: al-Halabi.
2. al-Sayid Sabiq. 1403H/1983M. *Fiqh al-Sunnah*. Beirut, Dar al-Fikr.
3. Ali Qaraah. t.th. *Ahkam al-Uqud Fi al-Syariah al-Islamiah*. Misr: Dar Misr li al-Tibaah.
4. Muhammad Yusuf Musa. 1995. *al-Fiqh al-Islami Wa Nizam al-Muamalat Fihi*. Dar al-Kitab al-A'rabi.
5. Su'adah Ibrahim Saleh. 1405H/1298M. *Ahkam Tasarufat al-Saghir Fi al-Syariah al-Islamiah*. Jeddah: Dar al-Bilad.

MFA2013 Prinsip Pengurusan Kewangan

Pengurusan kewangan adalah merupakan salah satu fungsi perniagaan yang penting. Kursus ini bertujuan untuk memberikan kefahaman terhadap fungsi-fungsi dan kaedah-kaedah pengurusan kewangan. Antara aspek yang ditekankan ialah konsep nilai masa wang, perancangan kewangan, pengurusan modal kerja, pembuatan keputusan pelaburan strategik dan penilaian aset sekuriti.

Rujukan:

1. Besley, S. & Brigham E. F. *Principles of Finance*. Ohio: South Western. (2nd Edition).
2. Petty, J.W., Keown, A.J., Scott, D.F., and Martin, J.D. 1993. *Basic Financial Management*. Prentice Hall International. (6th Edition).
3. Peterson, P.P. 1994. *Financial Management and Analysis*. McGraw Hill International Editions.
4. Schlosser, M. 2001. *Business Finance; Applications, Models and Cases*. Financial Times / Prentice Hall.
5. Van Homrne, J.C. and Wachowicz, J.M., 2001. *Fundamentals of Financial Management*. Prentice Hall (11th ed.)

MEA2013 Ekonomi Perniagaan

Kursus ini bertujuan untuk memberikan kefahaman terhadap prinsip-prinsip ekonomi mikro yang meliputi teori firma, analisis permintaan dan penawaran, analisis optimal, struktur pasaran dan bentuk-bentuk persaingan.

Rujukan:

1. Nellis, J. & Parker, D. 2002. *Principles of Business Economics*. Financial Times / Prentice Hall.
2. McAleese, D. 2001. *Economic for Business*. Financial Times / Prentice Hall. (2nd Edition).
3. Worthington, I., Britton, C and Rees, A. 2001. *Economic for Business: Blending Theory and Practice*. Financial Times / Prentice Hall.
4. Moschandreas, M. 2000. *Business Economics*. Business Press, Thomson Learning. (2nd Edition).
5. Cook, M. & Farquharson, C. 1998. *Business Economics: Strategy and Application*. Pitman Publishing.
6. Hornby, W., Gammie, B and Wall, S., 1997. *Business Economics*. Longman.

MEA3023 Ekonomi Malaysia

Memahami ekonomi Malaysia adalah merupakan suatu pengetahuan penting kepada graduan yang akan beroperasi di negara ini. Aspek-aspek berkaitan dengan dasar-dasar ekonomi dan kewangan negara adalah merupakan antara topik-topik utama yang ditekankan, iaitu selain daripada topik-topik berkaitan dengan hubungan ekonomi serantau, blok-blok ekonomi dan prinsip ekonomi bebas.

Rujukan:

1. Chamhuri Siwar dan Surtahman Kastin Hasan. 1985, *Ekonomi Malaysia*. Longman Malaysia.
2. Khor K.P. 1983. *The Malaysian Economy, Structure and Dependence*. Kuala Lumpur: Marican and Son.

3. Bank Negara Malaysia. *Annual Economics Reports*.
4. Ministry of Finance Malaysia. *Annual Economic Reports*.

MDB2013 Statistik Perniagaan

Kursus ini bertujuan untuk meningkatkan kefahaman pelajar terhadap kepentingan statistik dalam perniagaan. Setelah mengikuti kursus ini diharapkan pelajar mempunyai kemahiran membentang, menganalisis dan menginterpretasi data statistik khususnya yang membantu pengurus membuat keputusan berkaitan perniagaan. Di samping itu diharapkan juga pelajar berupaya membuat ramalan, mengenalpasti masalah perniagaan, menjana hipotesis, menguji dan menganjurkan cadangan penyelesaian.

Rujukan:

1. Berenson, M., Levine, D. & Krehbiel, T. 2003. *Basic Business Statistic: Concepts and Application*. New Jersey: Prentice Hall PTR.
2. Keller, G, Warrack, B. and Bartel, H. 2002. *Statistics For Management and Economics*. Duxbury Press.
3. Brase, C. H. & Brase C. P. 2001. *Understanding Basic Statistics*. Houghton Mufflin Company.
4. Levin R.I & Rubin D.S., 1997. *Statistics for Management*. Prentice Hall.

MGC4013 Keusahawanan

Kursus ini bertujuan untuk memupuk semangat berdikari dan keusahawanan di kalangan pelajar selaras dengan hadith yang mengatakan sembilan daripada sepuluh sumber rezeki adalah melalui perniagaan. Pelajar akan didedahkan dengan prinsip-prinsip keusahawanan berlandaskan prinsip keusahawanan Islam serta bagaimana untuk memula, mengurus dan mengembangkan perniagaan, di samping membincangkan peluang-peluang dan risiko. Pelajar diharapkan berupaya menyediakan satu rancangan perniagaan yang berdaya maju.

Rujukan:

1. Anderson, P.H., Beveridge, D.A. and Hofmeister, D.L. 1999. *Threshold Entrepreneur Team and Solo*. Combined Version. Prentice Hall,
2. Birely, S and Muzyka, D.F. 1998. *FT Mastering Enterprise; Your Single-Source Guide to Becoming an Entrepreneur*. Financial Times / Prentice Hall
3. Barrow, C. 1998. *The Essence of Small Business*. Financial Times / Prentice Hall (2nd.ed)
4. Coutler, M. 2001. *Entrepreneurship in Action*. Prentice Hall,

MGB4013 Pengurusan Strategik

Kursus ini adalah merupakan kursus penyudah (*capstone course*) bagi program pentadbiran muamalat memandangkan ia mengembelingkan kesemua pengetahuan dan kemahiran pentadbiran perniagaan. Penekanan diberikan kepada proses perancangan strategik dengan penekanan terhadap pembentukan kelebihan kompetitif (*competitive advantage*). Teknik-teknik pengurusan strategik yang diamalkan Rasulullah dan khalifah al-rashidin dijadikan asas penelitian.

Rujukan:

1. Al-Buraey, Muhammad Abdullah. 1990. *Management & Administration in Islam*. King Fahd University of Petroleum & Minerals, Bahren.
2. Fred R. David. 2001. *Concept in Strategic Management*. Prentice Hall.
3. Arafat, Abdul Aziz Sulaiman. 1987. *al-Idarah al-Madrasiah Fi Dau al-fikr al-Idariy al-Islamy al-Muasir*. Kaherah: Maktabah al-Masriah.
4. Abdul Hadi, Hamdi Amin, Dr., 1985. *al-Fikr al-Idari al-Islam Wal al-Muqaran al-Ammah*. Lubnan: Dar al-Fikr al-Harabi.
5. Hill, C.W.L. and Jones, G.R. 1998. *Strategic Management: An Integrated Approach*. 4th Edition. Houghton Mifflin Company.

6. Hitt, M.A., Ireland, R.D. and Hoskisson, R.E. 2003. *Strategic Management: Competitiveness and Globalization*. 2nd Edition. West Publishing Company.
7. David F.R. 1999. *Strategic Management*. 7th Edition. Maxwell Macmillan.
8. Wheelen, T.L and Hunger, J.D. 1998. *Strategic Management and Business Policy*. 6th Edition Addison Wesley.

MBB4013 Prinsip dan Amalan Perbankan Islam

Kursus ini bertujuan untuk meningkatkan kefahaman pelajar terhadap prinsip-prinsip dan amalan perbankan Islam. Pelajar akan didedahkan kepada kaedah-kaedah dan prinsip-prinsip urusaniaga, aqad dan juga perletakan harga. Di samping itu, pelajar juga didedahkan kepada produk-produk perbankan Islam, kekuatan dan kelemahannya berbanding dengan produk-produk perbankan konvensional.

Rujukan:

1. Afzalur Rahman. *Economic Doctrine of Islam; Banking and Insurance*. Vol. IV, London
2. Chapra, M. Umar. 1985. *Towards a Just Monetary System*. Leicester.
3. Mahmud, Abd. al-Hamid. *Al-Madkhal al-Fiqh al-Bunuk al-Islamiyah*. Qaherah.
4. Siddiqi, Muhammad Nejatullah, *Issues in Islamic Banking*. Leicester.

MBB4023 Pengurusan Kredit

Satu aspek penting dalam pengurusan perbankan Islam ialah pengurusan kredit. Kursus ini bertujuan untuk meningkatkan kefahaman pelajar terhadap konsep pengurusan kredit yang meliputi penilaian, dokumentasi, cagaran dan jaminan, dasar kredit, pentadbiran, kutipan dan pengurusan akaun bermasalah. Di samping itu pelajar juga akan didedahkan kepada adab dan tertib siberhutang dan sipiutang serta pentadbiran kredit bagi akaun korporat, runcit dan komersial.

Rujukan:

1. Hale, Reger. H. 1989. *Credit Analysis - A Complete Guide*. John Wiley & Sons.
2. Bass, R.M.V. *Credit Management*. Business Books Ltd.
3. Bartles, R. *Credit Management*. The Ronald Press Co.
4. Cole, R.H., Lincoln and Misher. L., 1998. *Consumer and Credit Management*. Prentice Hall.
5. Manual-manual Kredit dari beberapa bank-bank yang melaksanakan Perbankan Islam.

MBC4013 Prinsip dan Amalan Takaful

Kursus ini memberi pendedahan kepada pelajar terhadap prinsip-prinsip insurans Islam atau Takaful. Dua jenis Takaful iaitu keluarga dan am dibincangkan. Para pelajar juga akan diberikan kefahaman terhadap produk-produk Takaful dan bagaimana Takaful memberikan manfaat kepada umat Islam, di samping perbandingan dengan jenis-jenis insurans konvensional.

Rujukan:

1. Malaysia Institute of Insurance, *Principles & Practices of Insurance, Malaysia*
2. Mark S. Dorfman. 1998. *Risk Management & Insurance*. 6th. Edition. Prentice Hall.
3. Mehr, Cammack, Rose. *Principle of Insurance*. 8th. Edition. Richard Irwin.
4. Green, Trieschman, Gustavson. *Risk & Insurance*. 8th. Edition. Prentice Hall.
5. Mohd Fadzli Yusof. 1996, *Takaful: Sistem Insurans Islam*. Kuala Lumpur.
6. *Encyclopedia of Islamic Banking and Insurance*. 1985. London,
7. Siddiqi, Muhammad Nejatullah. 1983. *Issues in Islamic Banking*, Leicester.

MBC4023 Pengurusan Underwriting dan Tuntutan

Underwriting atau prinsip pengurusan risiko dan tuntutan adalah dua aspek penting dalam operasi Takaful. Kursus ini bertujuan untuk memberikan kefahaman kepada pelajar terhadap proses dan pengurusan underwriting, proses dan dokumentasi tuntutan, pihak-pihak yang terlibat dan prosedur pembayaran.

Rujukan:

1. Webb, Bernard L., Connor M. Harrison & James J. Markham. 1992. *Insurance Operations*. 1st Ed. Vol. I & II American Institute for Property and Liability Underwriters (Malvers, PA)
2. Malaysian Insurance Institute, 1991, Contract Law and Insurance
3. Malaysian Insurance Institute, 1993 Insurance Marketing
4. Insurance Act and Regulations, 1997, MDC Publishers.

MBA4013 Pengurusan Institusi Bank dan Takaful

Tujuan utama kursus ini ialah untuk meningkatkan kefahaman pelajar terhadap fungsi, peranan dan operasi institusi-institusi perbankan dan takaful. Penekanan akan diberi terhadap memahami keperluan modal, pengurusan aset, pengurusan liabiliti, ukuran prestasi dan keberuntungan, persaingan, kawalan dan pengawasan oleh pihak autoriti.

Rujukan:

1. Timothy W. Koch. 1992. *Bank Management*. 2th Edition. Dryden Press.
2. Joseph F. Sinkey Jr. 1998. *Commercial Bank Financial Management*. 5th Edition. Prentice Hall.
3. Peter S. Rose. 1999. *Commercial Bank Management*. 4th Edition. McGraw Hill International.

MCD4013 Pemasaran Perkhidmatan Kewangan

Kursus ini bertujuan untuk memberikan kefahaman pelajar terhadap prinsip dan amalan pemasaran perkhidmatan khususnya perkhidmatan kewangan yang meliputi perbankan, takaful, amanah saham, badan amanah,

perkhidmatan pelaburan, pengurusan haji dan umrah dan seumpamanya. Aspek utama yang diteliti ialah berkaitan dengan hubungan perundangan antara pembekal khidmat dan pelanggan, fungsi dan peranan pemasar, pengorganisasian jabatan pemasaran, perancangan dan pengurusan jualan.

Rujukan:

1. Harison, T. *Financial Services Marketing*. Financial Times / Prentice Hall.
2. Howells, P. and Bash, K. 2000. *Financial Markets and Institutions*. Prentice Hall (3rd ed).
3. McColl, R. and Callldham, B. 1998. *Service Marketing and Managerial Prospective*. McGraw Hill Australian title.
4. Abdul Munir Yaakob dan Hamiza Ibrahim. *Islamic Financial: Services and Product*. IKIM.

MHB4013 Undang-Undang Syarikat*

(*Kursus ini boleh diambil daripada Fakulti Syariah dan Undang-undang)

Kursus ini bertujuan untuk memberikan kefahaman kepada pelajar tentang prinsip-prinsip undang-undang syarikat. Antara topik yang menjadi penekanan utama ialah pemerbadanan syarikat, penyediaan Memorandum dan Artikel Pertubuhan, fungsi, tanggungjawab dan peranan pihak-pihak penaja, lembaga pengarah dan setiausaha syarikat, dan hak-hak pemegang saham.

Rujukan:

1. Shaikh Mohd Noor Alam S.M Hussain. 1987. *Undang-Undang Perkongsian*. Dewan Bahasa dan Pustaka.
2. K. Arjunan & Low C.K. 1995. *Understanding Company Law in Malaysia*. Lipton & Herzberg's LBC.
3. Lee Mei Pheng. 1989. *General Principle of Malaysian Law*. 2nd Edition. Fajar Bakti.
4. *Akta Perkongsiaan, 1961 (Akta 135)*.
5. *Akta Syarikat, 1965 (Akta 125)*.

MHB4033 Undang-Undang Komersan*

(*Kursus ini boleh diambil daripada Fakulti Syariah dan Undang-undang)

Kursus ini bertujuan untuk meningkatkan kefahaman pelajar terhadap aspek-aspek perundangan dan peraturan berkaitan dengan urusan perbadanan serta perdagangan. Antara undang-undang yang diteliti ialah undang-undang kontrak sewa-beli, jualan barang-barang, agensi, instrumen bolehniaga, undang-undang perjawatan dan hubungan industri.

Rujukan:

1. Pheng, Mei Lee. 1997. *General Principles of Malaysia Law*. 3rd. Edition. Fajar Bakti.
2. Mohd Noor, Alam Shaik. 1995. *Undang-undang Komersil di Malaysia*. Dewan Bahasa dan Pustaka.
3. Buang Salleh, 1994. *Undang-undang Jualan Barang*. Dewan Bahasa dan Pustaka.
4. Vohrah, Beatrix and Aun, Min Wu. 1991. *The Commercial Law of Malaysian*. Longman.
5. *Akta Kontrak 1950, Akta Insurans 1996 dan Akta Pekerjaan 1955*.

MHB4043 Undang-Undang Kebankrapan*

(*Kursus ini boleh diambil daripada Fakulti Syariah dan Undang-undang)

Tujuan utama kursus ini ialah untuk melengkapkan pengetahuan pelajar terhadap undang-undang yang berkaitan dengan pentadbiran korporat. Kursus ini memberi penekanan terhadap undang-undang dan peraturan yang berkaitan dengan penglikuidan (pemuflihan) syarikat, sekim penyelenggaraan dan persetujuan sipiutang, pembuktian hutang, pengagihan harta benda, arahan lepas bebanan, fungsi dan peranan penerima dan pentadbir.

Rujukan:

1. Tay Swee Khan, Catherine. *Bankruptcy Law and Practice*.
2. Salleh Buang. 1993. *Undang-undang Tanah di Malaysia*. Dewan Bahasa dan Pustaka.
3. Noor Aziah Hj. Mohd Awal. 1996. *Undang-undang Wasit dan Kepentingannya - Perbandingan di Antara Undang-undang Sivil dan Islam*. Current Law Journal.

4. *Akta Kebankrapan, 1967.*
5. *Kaedah-Kaedah Kebankrapan, 1969.*
6. *Kanun Tanah Negara, 1965.*
7. *Akta Perbadanan Amanah Raya.1995.*

MAE4013 Prinsip dan Amalan Zakat dan Cukai

Kursus ini bertujuan untuk memberikan kefahaman kepada pelajar terhadap sistem serta dasar-dasar percukaian dan zakat di Malaysia. Pelajar juga diharapkan akan mempunyai kemahiran untuk mengira zakat dan cukai bagi individu dan juga syarikat (perniagaan). Penekanan akan diberikan terhadap penentuan status pembayar cukai, kelayakan pendapatan dan perbelanjaan, jenis-jenis pendapatan dan harta yang boleh dicukai, dan urusan pentadbiran zakat dan cukai.

Rujukan:

1. Abdullah, Othman Husain. 1989. *al-Zakat: al-Dhoman al-Ijtimai'*. Kaherah: Dar al-Wafa.
2. al-Qardawi, Yusuf. 1973. *Fiqh al-Zakat*. Beirut: Muasasah al-Risalah.
3. al-Nawawi. *al-Majmu'*. Kaherah: Maktabah al-Iman.
4. al-Kasani, *Badai' al-Sana'i*. Maktabah al-Iman.
5. Yahya ibnu Adam. 1967. *Yahya Ben Adam's Kitab al-Kharaj*. Revised 2nd, ad, E.J, Brill Leiden.
6. Choong Kwai Fatt. 1997. *Malaysia Taxation, Principle and Practice*. Inforworld.
7. Subramaniam. 1996. *Malaysian Income Tax Manual*. Pelanduk Publications.
8. Veerinderjeet Singh. 1994. *Malaysian Taxation-Administrative and Technical Aspects*. 2nd. Edition. Longman.
9. Barjoyai Bardai. 1987. *Pencukaian, Prinsip dan Amalan di Malaysia*. Dewan Bahasa dan Pustaka.

MHB4023 Tata Urus Syarikat

Ketelusan pentadbiran telah menjadi satu prinsip penting dalam pentadbiran korporat. Kursus ini diperkenalkan dengan tujuan untuk meningkatkan pengetahuan pelajar terhadap prinsip-prinsip tataurus syarikat sejajar dengan kehendak muamalat serta perundangan dan peraturan yang diperkenalkan oleh badan pengawal dan pengawas korporat (BSKL, Suruhanjaya Sekuriti, Pendaftar Syarikat).

Rujukan:

1. Akta Syarikat 1965
2. Malaysian Code of Corporate Governance
3. Statement on Internal Control: Guidance for Directors of PLC, KLSE 2001
4. Garispanduan Baru Penyenaaraian Syarikat di BSKL

MAD4013 Prinsip dan Amalan Audit Dalaman

Kursus ini diperkenalkan dengan tujuan untuk meningkatkan kefahaman pelajar terhadap peranan, tugas dan tanggungjawab juruaudit dalaman berlandaskan kepada prinsip muamalat. Perkara utama yang ditekankan dalam kursus ini ialah prinsip-prinsip audit, objektif, skop, jenis-jenis serta standard audit, di samping aspek-aspek berkaitan dengan keperluan perundangan dan peraturan, hak dan kod etika. Pelajar juga diharapkan memahami sistem maklumat perakaunan, perancangan, tatacara, bukti dan laporan audit.

Rujukan:

1. Guidelines on Internal Audit Function for Directors of PLC, FPLC
2. Arens, A.A., Loebbecke J.K, Takhiah Mohd. Iskandar, S.D Susela, Shaari Isa. 1999. *Auditing in Malaysia*. 1st. Edition. Prentice Hall.
3. Takhiah Mohd Iskandar. 1995. *Asas Pengauditan*. Dewan Bahasa dan Pustaka.
4. Arens, A.A, Loebbecke, J.K. 1996. *Auditing - An Intergrated Approach*. 7th Edition. Prentice Hall.
5. Guy, D.M. Alderman, C.W & Winters, A.J. 1996. *Auditing*. 4th Edition. Dryden Press.

6. Kell, W.G & Boynton, W.C. 1995. *Modern Auditing*. 6th Edition. John Wiley.
7. Coopers & Lybrand. 1985. *Student's Manual of Auditing*. 3rd Edition, Chapman & Hall.

MFA3023 Pasaran Wang dan Modal

Objektif utama kursus ini ialah untuk memberi kefahaman kepada pelajar terhadap fungsi, peranan dan operasi pasaran-pasaran wang dan modal di Malaysia yang merangkumi pasaran wang tempatan, pasaran pertukaran wang asing (Forex), Bursa Saham Kuala Lumpur (KLSE), MESDAQ, pasaran hadapan dan opsi (KLOFFE). Adalah diharapkan pelajar akan juga memahami kepentingan pasaran wang dan modal, jenis-jenis instrumen kewangan dan kaedah perletakan harga serta peraturan dan pengawasan pasaran.

Rujukan:

1. Fabozzi, F.J., Molgiliat, F. 2000. *Capital Market Institutions and Investments*. Prentice Hall.
2. Ritter, L.S., Silber, W.L. and Udal, G.F. 2000. *Principles of Money, Banking and Financial Market*. Prentice Hall.
3. Hubbol, R.G., Wesley, A. 2000. *Money, the Financial System and the Economy*. Addison Wesley.
4. Bank Negara Malaysia, *Money and Banking in Malaysia*.

MFB4013 Pelaburan

Tujuan utama kursus ini ialah untuk meningkatkan kefahaman pelajar terhadap prinsip-prinsip pelaburan dari sudut perancangan kewangan peribadi dengan mengambilkira pulangan, risiko dan kecairan serta prinsip muamalat. Penekanan diberikan terhadap penentuan objektif pelaburan, penilaian pelaburan ekuiti, bon, amanah saham, hartanah dan instrumen tunai, kaedah mengawal risiko, kesan percukaian dan inflasi, di samping meneliti cara dan prosedur penilaian sekuriti sama ada kaedah fundamental atau teknikal. Pelajar diharapkan akan dapat menilai kebaikan dan kekurangan sesuatu jenis pelaburan berdasarkan objektif pengurus pelaburan.

Rujukan:

1. Alexander, G.J., Sharpe, W.T. Bailey, J.V. 2000. *Fundamental of Investment*. Prentice Hall (3rd ed)
2. Haugan, R.A. 2001. *Modern Investment Theory*. Prentice Hall (5th ed)
3. Fabozzi, F.J. 1999. *Investment Management*. Prentice Hall,
4. Gitmen, L.J. and Joehnk, M.D. 1999. *Fundamental of Investing*. Prentice Hall

MFC4013 Pengurusan Risiko

Kursus ini memberi tumpuan terhadap peri penting pengurusan risiko dalam sesebuah organisasi dan meneliti prinsip, proses dan perancangan pengurusan risiko. Tujuan utama ialah untuk meningkatkan kefahaman pelajar terhadap aspek-aspek dalaman dan luaran yang boleh menggugat prestasi sesebuah organisasi dan mencabar kedudukannya dari perspektif 'going concern'. Selain itu kursus ini juga membincangkan kaedah mengawal risiko melalui sumber-sumber dalaman dan bantuan luar organisasi.

Rujukan:

1. Williams, Smith and Young. *Risk Management and Insurance*. 7th Edition. McGraw Hill.
2. Green & Serbein. *Risk Management: Text & Cases*. 2nd Edition. Prentice Hall.
3. Green, Trieschman & Gustavson. *Risk and Insurance*. 8th Edition, Prentice Hall.

MFB4023 Pengurusan Aset dan Portfolio

Kursus ini bertujuan untuk meningkatkan kemahiran pelajar dalam pengurusan aset dan portfolio pelaburan, di samping memahami fungsi, peranan dan tanggungjawab pengurus aset berlandaskan prinsip pengurusan muamalat. Pelajar diharapkan akan mempunyai pengetahuan berkaitan dengan teori portfolio serta mempunyai kemahiran membentuk serta menilai

portfolio, bersesuaian dengan keperluan klien, matlamat pelaburannya dan keperluan muamalat.

Rujukan:

1. E.J. Elton and M.J. Gruber. 1991. *Modern Portfolio Theory and Investment Analysis*. 4th Edition. John Wiley & Sons, Inc.
2. Robert A. Haugen. 1993. *Modern Investment Theory*. Englewood Cliffs: Prentice Hall. 3rd Edition.
3. Frank K. Reilly and Keith C. Brown. 1997. *Investment Analysis and Portfolio Management*. Dryden.

MBD4013 Pengurusan Baitulmal, Wakaf dan Faraid

Kursus ini bertujuan untuk mendedahkan pelajar kepada kepentingan pengurusan dana / harta awam dan individu bagi mencapai kesejahteraan ummah. Garis panduan, perundangan dan prinsip syariah akan dijadikan asas penelitian, manakala penekanan akan diberikan terhadap aplikasi prinsip-prinsip pelaburan dan pentadbiran berhema. Di samping itu, pelajar juga akan didedahkan kepada prinsip-prinsip pengorganisasian dan strategi meningkatkan sumber-sumber dana / harta awam dan individu.

Rujukan:

1. Abu Zahrah, Muhammad. 1383H/1963M. *Ahkam al-Tarikah al-Mawarith*. Misr: Dar al-Fikr.
2. Abdul Munir Yaakob dan Mohd Fauzi Mustafa. *Pentadbiran Harta Menurut Islam*. IKIM.
3. Nik Mustafa Nik Hasan. *Konsep Dan Perlaksanaan Wakaf di Malaysia*. IKIM.

KURSUS-KURSUS ELEKTIF / MINOR

LAA1063 Undang-Undang Kontrak Perbandingan

Kursus ini bertujuan untuk memperkenalkan prinsip-prinsip am undang-undang kontrak di Malaysia berdasarkan Akta Kontrak 1950 (disemak 1974) secara perbandingan dengan undang-undang Islam. Penekanan kursus ini adalah kepada latarbelakang undang-undang kontrak di Malaysia, pembentukan kontrak, termasuk tawaran, penerimaan, balasan dan niat untuk mewujudkan hubungan di sisi undang-undang, keupayaan berkontrak dan lain-lain.

Rujukan:

1. Salleh Buang dan Nordin Torji. 1992. *Undang-undang Kontrak di Malaysia*. Kuala Lumpur: Central Law Book Company.
2. Visu Sinnadurai. 1979. *The Law Of Contract In Malaysia and Singapore: Cases and Commentary*. Oxford University Press. Singapura.
3. Guest. 1985. *Anson's Law Of Contract*. Edisi ke-26. New York: Oxford University Press.
4. M.P. Frumston. 1981. *Cheshire & Fitfoot's Law Of Contract*. Edisi ke 10, Butterworths: The English Language Book Society.
5. Statut-statut: Akta Kontrak 1950 (Disemak 1974), Akta Undang-undang Sivil 1956. Specific Relief Act 1950, Age of Majority Act 1971.

AAM3013 Prinsip dan Amalan Pengurusan

Kursus ini membincangkan tentang prinsip pengurusan antaranya pembahagian dan pengkhususan kerja, autoriti, disiplin, kepaduan arahan dan tindakan, pengorbanan individu, ganjaran, prinsip pemusatan, rekabentuk kerja, pengurusan, persamaan dan kerjasama. Amalan pengurusan ialah membuat keputusan, perancangan, pengurusan dan pengorganisasian, dorongan, komunikasi, penyelarasan dan penilaian. Termasuk juga konsep asas dalam pentadbiran Islam: konsep tauhid, Syura, keadilan, persamaan hak, kooperatif dan kepimpinan.

Rujukan:

1. Robbins, Stephen P., & DeCenzo, D. A. *Fundamentals of Management*. Prentice Hall. (3rd Edition).
2. Abu Sin, Ahmad Ibrahim Dr. 1984. *Al-darah Fi al-Islam*. Al-Khurtum: al-Dar al-Sudaniyah li al-Kutub. (Terjemahan: Abd. Rashid Ngah & Jusoh Kadir. 1997. *Pengurusan Dalam Islam*. Dewan Bahasa dan Pustaka).
3. Gomez-Mejia, Luis R., & David B. Balkin. 2002. *Management*, McGraw Hill.
4. Ussaf Mahmud, Dr. 1976. *Usul al-Idarah*. Al-Qahirah: Dar al-Nasyr al-Araby.
5. Vecchio, William. 2000. *Organization Behaviour*. South-Western.

AAM3033 Pengurusan Sumber Manusia

Kursus ini menekankan pengurusan sakhshiah Islam melalui proses tarbiyah dan latihan sepadu antara aspek rohani, mental, emosi dan fizikal sebagai seorang khalifah Allah di bumi. Kemahiran khusus diberi tumpuan utama kepada aspek pengurusan personaliti sebagai pendakwah dan pemimpin. Di samping itu diberi penekanan dari aspek perancangan gunatenaga, pengambilan dan pemilihan tenaga kerja, penilaian, motivasi dan keselamatan.

Rujukan:

1. Abu al-Fadi, Abd.al-Syafy Muhammad. 1996/1417. *al-Qiyadah al-Idariyah fi al-Islam*. Al-Qahirah: al-Ma'had al-Alamy li al-Fikr al-Islamy.
2. al-Thalib, Hisyam. 1994/1414H. *Dalil al-Tanmiyah al-Basyariyah*. Al-Qahirah: al-Ma'had al-Alamy li al-Fikr al-Islamy.
3. Mondy, R.W. dan R.M. Noe. 1990. *Human Resouce Management*. Allyn and Bacon.
4. Rowland, K.M. dan G.R. Ferris. 1986. *Current Issues in Sumber Manusia Management*. Allyn and Bacon.
5. Shaharom TM Sulaiman. 1997. *Pengurusan Islam dan Pembangunan Manusia*.

AAM3053 Etika Kerja Islam

Kursus ini akan membincangkan mengenai konsep kerja yang meliputi *al-itqan*, *al-tajdid* dan *al-ibadah*, serta perkhidmatan awam yang merangkumi akhlak kerja, kelayakan, tata tertib pentadbiran, muhasabah, kebebasan bersuara, ketaatan dan keadilan. Konsep, ciri-ciri kerja dan perkhidmatan awam juga akan dibicarakan secara umum. Etika kerja Islam menjadi satu tajuk utama dalam perbincangan kursus ini.

Rujukan:

1. al-Mawardi, Abu al-Hassan Ali bin Muhammad bin Habib al-Basri al-Bahgdady. 1966. *al-Ahkam al-Sultaniyah wa al-Wilayah al-iniyah*. Misr: Syarikah Maktabah wa Matbaah Mustafa al-Babi al-Halabi wa Auladuhu.
2. Badwy, Ahmad Zaky. Dr. 1983. *Mujam Mustalahat al-Ulum al-Idariyyah*. Al-Qahirah: Dar al-Kitab al-Misr.
3. Kattani, Abd. Hyy. t.th. *Nuzum al-Hukumat al-Nabawiyyah: al-Tartib al-Idariy*. Beirut: Hassan Jana.
4. Mustafa Haji Daud. 1996. *Etika Pengurusan*. Kuala Lumpur: Utusan Publication & Distributors Sdn. Bhd.
5. Nasr, Sayyed Hossein. 1989. *Etika Kerja Dalam Tradisi Islam*. Terj.: Nasir Muhammad. Kuala Lumpur: Nurin Enterprise.

UBE2033 Literature In English

This course introduces students to the different genres found in literature, namely novels, short stories, dramatic plays and poems. Students will be exposed to language that is genuine and undistorted and the many different linguistic uses, forms and conventions of the written mode: irony, exposition, argument, narration and others. Emphasis will cover fundamental human issues which will be discussed using the different genres as a means. In addition, through the study of texts by authors of diverse backgrounds, students will learn more about different cultures, beliefs and norms. They will also become more open to new attitudes, perspectives and ways of looking at life, thus able to carry out dakwah activities, present an

attractive picture of the Muslim Ummah, and strengthen the self-esteem and confidence of the Muslims.

References:

1. Paton, A. *Cry, the Beloved Country*. Penguin Readers. Pearson Education Limited. London. **OR**
2. Frank, A. *The Diary of a Young Girl*. Penguin Readers. Pearson Education Limited. London.

Other References:

1. Shakespeare, W. *Three Great Plays of Shakespeare*. Penguin Readers. Pearson Education Limited. London.
2. Jegadeva, G. 1992. *Wordscapes: An Anthology of Poems and Prose*. Kuala Lumpur: Penerbit Fajar Bakti.
3. Muhammad Haji Salleh. 1978. *Time and Its People*. Kuala Lumpur: Heinemann Educational Books (Asia) Ltd.

UBE2043 Creative Writing

Students will learn the basic principles of the different forms of literary expression. In addition, they will be required to write a short story or a play, an essay, a letter, and a poem. Brainstorming, outlining, mind mapping, group work, as well as presentations are planned. There will be two term tests and a final examination. It is expected that all literary expression by the students will have a didactic function, one that is in harmony with, and indeed upholds, Islamic values.

References:

1. Whitley, Carol. 2002. *The Everything Creative Writing Book*. Massachusetts: Adams Media Corporation.

This course aims to further equip students with the various language skills namely listening, speaking, reading and writing as well as the vocabulary and rudiments of the English Language. It also aims to expose students to the specific answering techniques for Malaysian University English Test (MUET). In addition, through the exposure to the various academic genres such as formal essays, term papers, reports and summaries as well as other genres in the social contexts, it is hoped that students will be able to enhance their communicative competence and perform effectively in their academic pursuits at tertiary level.

Reference:

1. Ng Keat Siew et al. 2002. *Study Skills for the Malaysian University English Test*. Kuala Lumpur: Federal Publication.
2. Ng Keat Siew et al. 2000. *Preparation for the Malaysian University English Test*. Kuala Lumpur: Federal Publication.
3. Teoh Swee Ai & Zainab Mohd. Noor. 2000. *Test-taking Strategies for MUET*. Kuala Lumpur: Penerbit Fajar Bakti Sdn. Bhd.
4. n.a. 2001. *Mainstream English 1: A Basic Course for MUET*. Kuala Lumpur: Longman.

**PERATURAN-PERATURAN
KOLEJ UNIVERSITI ISLAM MALAYSIA (KUIM)**

**Pengajian Ijazah Sarjana Muda Pentadbiran Muamalat
Dengan Kepujian (2001)**

**PERATURAN-PERATURAN
KOLEJ UNIVERSITI ISLAM MALAYSIA
PENGAJIAN IJAZAH SARJANA MUDA PENTADBIRAN MUAMALAT
DENGAN KEPUJIAN (2001)**

1. Nama, Mula Berkuatkuasa dan Pemakaian

- 1.1 Peraturan ini dinamakan Peraturan-peraturan Pengajian Ijazah Sarjana Muda Dengan Kepujian, Kolej Universiti Islam Malaysia (KUIM) dan hendaklah mula berkuatkuasa pada Oktober 2001.
- 1.2 Peraturan ini hendaklah terpakai bagi semua pelajar yang mula mendaftar sebagai pelajar peringkat ijazah KUIM selepas tarikh Peraturan ini berkuatkuasa.
- 1.3 Peraturan ini hendaklah terpakai bagi tujuan pengijazahan untuk ijazah Sarjana Muda Pentadbiran Muamalat Dengan Kepujian.

2. Syarat Kemasukan

2.1 Lulus peperiksaan Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) atau peperiksaan lain yang setaraf dengannya, serta mendapat kepujian sekurang-kurangnya dalam lima mata pelajaran termasuk mata pelajaran berikut:

- Bahasa Melayu
- Bahasa Arab Tinggi / Bahasa Arab Komunikasi
- Pendidikan Syariah Islamiyyah / Pendidikan al-Quran dan al-Sunnah / Tasawur Islam
- Matematik / Matematik Tambahan
- Mana-mana mata pelajaran dengan keutamaan mata pelajaran Prinsip Akaun / Ekonomi Asas / Perdagangan
- Lulus Bahasa Inggeris dalam peringkat tersebut.

2.2 Memiliki mana-mana kelayakan berikut:

2.2.1 Sijil Tinggi Agama Malaysia (STAM) yang baik dengan sekurang-kurangnya peringkat Jayyid.

2.2.2 Memiliki Sijil Tinggi Pelajaran Malaysia (STPM) aliran agama dan lulus penuh dalam mata pelajaran berikut:

- Pengajian Am / Kertas Am
- Bahasa Arab atau Syariah atau Usuluddin
- sekurang-kurangnya gred D dalam mana-mana mata pelajaran berikut:
 - Pengajian Perniagaan
 - Ekonomi
 - Perakaunan

2.2.3 Mempunyai Sijil Matrikulasi Perakaunan Kementerian Pendidikan.

2.2.4 Sijil atau Diploma dalam bidang yang sesuai dan dari institusi yang diiktiraf oleh Senat KUIM.

2.2.5 Kelulusan-kelulusan dan syarat-syarat lain yang di peruntukkan oleh Senat KUIM dari semasa ke semasa.

2.3 Memenuhi keperluan Malaysian University English Test (MUET)

2.4 Selain daripada kelayakan akademik, sikap positif, aktif, cemerlang dalam kepimpinan dan pengetahuan am adalah diberi keutamaan.

3. Struktur Pengajian Dan Pengijazahan

3.1 Jumlah Unit

Untuk memperolehi Ijazah Sarjana Muda Pentadbiran Muamalat Dengan Kepujian, pelajar dikehendaki mengikuti dan lulus sekurang-kurangnya seratus tiga puluh dua (132) unit kursus yang ditetapkan (seperti yang terkandung dalam 3.2).

3.2 Komposisi Kursus

Bagi tujuan pengijazahan, pelajar dikehendaki mengikuti dan lulus sekurang-kurangnya sejumlah unit kursus yang meliputi komposisi seperti berikut:

3.2.1 **Kursus Universiti (WU)** sebanyak 22 unit.

Kursus Kolej Universiti (WU) terdiri daripada lima komponen kursus yang diwajibkan kepada semua pelajar KUIM. Pelajar dikehendaki mengikuti dan lulus semua

kursus yang diambil dengan mencapai unit yang ditetapkan dan hendaklah meliputi:

- a) Empat (4) unit kursus Tamadun Islam Dan Tamadun Asia.
- b) Sepuluh (10) unit kursus Pengajian Umum.
- c) Enam (6) unit kursus Latihan Amali.
- d) Dua (2) unit kursus Ko-Kurikulum.

3.2.2 **Kursus Teras Fakulti (WF)** sebanyak 32 unit.

Kursus Teras Fakulti (WF) ialah kursus asas yang wajib diambil oleh pelajar. Pelajar dikehendaki mengikuti dan lulus semua kursus yang diambil dengan mencapai unit yang ditetapkan dan hendaklah meliputi:

- a) Lapan (8) unit kursus Bahasa Arab
- b) Lapan (8) unit kursus Bahasa Inggeris
- c) Enam Belas (16) unit kursus Teras Pengajian Islam

3.2.3 **Kursus Teras Program (WP)** sebanyak 48 unit

Kursus Teras Program ialah kursus teras yang wajib diambil oleh pelajar. Ia mengandungi kursus-kursus asas bidang muamalat yang meliputi kursus pengeluaran, pemasaran, perakaunan, kewangan, ekonomi, statistik, keusahawanan dan sebagainya. Pelajar dikehendaki lulus dan memperolehi sebanyak 48 unit.

3.2.4 **Kursus Pengkhususan Program (WP)** sebanyak 18 unit.

Kursus Pengkhususan Program ialah kursus pengkhususan yang boleh dipilih oleh pelajar. Ia mengandungi kursus-kursus lanjutan dalam bidang perbankan Islam dan Takaful, pentadbiran korporat, pelaburan dan perkhidmatan kewangan. Pelajar dikehendaki lulus dan memperolehi sebanyak lapan belas (18) unit.

3.2.5 **Elektif / Minor (LP)** sebanyak 12 unit.

Kursus Elektif / Minor ialah mana-mana kursus yang ditawarkan kepada pelajar secara pilihan daripada fakulti-

fakulti lain. Pelajar dikehendaki lulus dan memperolehi sekurang-kurangnya dua belas (12) unit.

3.3 Kursus Latihan Industri

Kursus Latihan Industri ialah kursus bertaraf Kursus Universiti (WU) yang diwajibkan kepada semua pelajar KUIM. Kursus ini bernilai enam (6) unit dan direkodkan dalam bentuk gred pada transkrip pelajar, tetapi nilai grednya tidak diambil kira dalam pengiraan Purata Nilai Gred (PNG) dan Purata Nilai Gred Kumulatif (PNGK). Pelajar dikehendaki menjalani Latihan Industri di organisasi atau jabatan/agensi yang sesuai dan akan ditentukan oleh KUIM. Ia bertujuan memberi pendedahan tentang bidang kerjaya dan persekitaran kerja, mempraktikkan pengetahuan dan kemahiran yang diperolehi dan mewujudkan jalinan kerjasama antara KUIM dengan masyarakat luar.

3.4 Ko-Kurikulum

Kursus Ko-Kurikulum ialah kursus bertaraf Kursus Universiti (WU) yang diwajibkan kepada semua pelajar KUIM. Ia bernilai dua (2) unit dan direkodkan dalam bentuk gred pada transkrip pelajar, tetapi nilai grednya tidak diambil kira dalam pengiraan Purata Nilai Gred Semester (PNGS) dan Purata Nilai Gred Kumulatif (PNGK). Unit kursus ini akan diambil sebagai sebahagian daripada syarat pengajian untuk Pengijazahan.

Kursus ini bertujuan untuk penyuburan dan pengukuhan intelektual dan jasmani. Antara aktiviti ko-kurikulum ialah:

- 3.4.1 Pengajian *Halaqah* bagi memahami dan mendalami kitab-kitab *turath* yang berkaitan dengan komunikasi dalam perspektif Islam. Pengajian ini dijalankan selama empat semester dan bernilai satu unit.
- 3.4.2 *Muhadathah Hurrah* bertujuan memberi kemahiran Bahasa Arab dan Bahasa Inggeris. Pada peringkat ini kursus ini dinamakan Pengucapan Awam dan dijalankan selama dua semester serta bernilai satu unit. Perlaksanaannya dijalankan dalam Bahasa Arab dan Bahasa Inggeris.

3.5 Pengecualian

Senat / Lembaga Akademik KUIM boleh memberi pengecualian daripada Peraturan 3.1 di atas kepada seseorang pelajar dengan syarat:

- 3.5.1 Pelajar dianggap telah mencapai nilai unit bagi kursus-kursus yang dikecualikan itu.
- 3.5.2 Pengecualian maksimum jumlah unit yang boleh diberikan kepada seseorang pelajar adalah tertakluk kepada persetujuan program pengajian berkenaan berdasarkan kepada rekod pencapaian akademik pelajar berkenaan.

3.6 Tempoh Pengajian

- 3.6.1 Tempoh pengajian yang dibenarkan kepada seseorang pelajar mengikuti pengajian peringkat ijazah ialah tidak kurang daripada lapan (8) semester dan tidak lebih daripada dua belas (12) semester. Pengiraan tempoh pengajian dikira bermula dari tarikh pendaftaran pertama pelajar memasuki pengajian peringkat ijazah.
- 3.6.2 Pengecualian daripada tempoh maksimum dua belas (12) semester itu boleh diberi oleh Senat KUIM kerana sesuatu sebab yang munasabah selain daripada sebab kegagalan dalam peperiksaan yang ditetapkan.
- 3.6.3 Pelajar yang diberi pengecualian daripada sebilangan unit kursus semasa penerimaan masuk, maka tempoh minimum yang dibenarkan untuk menyelesaikan kursus-kursus lain adalah tertakluk kepada bilangan unit yang dikecualikan.

3.7 Pendaftaran Kursus

- 3.7.1 Semua pelajar dikehendaki mendaftar semua kursus yang diambil pada setiap permulaan semester.
- 3.7.2 Pendaftaran kursus hendaklah tidak kurang daripada lima belas (15) unit dan tidak melebihi dua puluh (20) unit pada setiap semester. Pendaftaran yang kurang daripada

lima belas (15) unit dan yang lebih daripada dua puluh (20) unit hanya boleh diberikan dengan kebenaran Dekan.

- 3.7.3 Pelajar boleh melakukan penukaran kursus yang telah didaftarkan dengan kursus lain dalam tempoh dua (2) minggu pertama permulaan setiap semester.
- 3.7.4 Pelajar juga dibenarkan menggugurkan kursus yang telah didaftarkan dengan syarat pengguguran itu hendaklah dibuat dalam tempoh empat (4) minggu pertama permulaan setiap semester. Pelajar yang ingin menggugurkan kursus selepas minggu keempat akan dianggap sebagai Tarik Diri (TD) tertakluk kepada Peraturan 4.4.5.
- 3.7.5 Pengguguran kursus boleh dibuat dengan syarat ia tidak menjejaskan jumlah minimum lima belas (15) unit kursus bagi sesuatu semester, kecuali bagi pelajar yang diberi kebenaran mendaftar seperti yang diperuntukkan dalam Peraturan 3.7.2 di atas. Bagi kursus yang diberi kebenaran penggugurannya, ia tidak akan diambil kira dalam pengiraan Purata Nilai Gred (PNG).
- 3.7.6 Pelajar turut dibenarkan untuk menarik diri daripada sesuatu kursus yang didaftarkan dengan syarat penarikan diri daripada kursus tersebut hendaklah mendapat kebenaran Dekan dan dibuat di antara minggu keempat (4) hingga minggu kesepuluh (10) sesuatu semester.

Pindaan
Senat
Kali
Ke-19/2004

4. Struktur Penilaian

- 4.1 Penilaian kursus setiap semester adalah berdasarkan kepada sistem penilaian nilai gred. Penilaian ini akan diberi kepada aspek penyediaan kerja kursus sepanjang semester dan pe-periksaan akhir semester.
- 4.2 Penilaian nilai gred sesuatu kursus diambil berdasarkan kepada 40% daripada kerja kursus atau peperiksaan pertengahan semester dan 60% lagi daripada peperiksaan akhir semester.
- 4.3 Gred dan nilai gred yang diberikan kepada sesuatu kursus adalah seperti berikut:

	Gred	Nilai Gred	Taraf
Pindaan Senat Khas Bil. 1/2003	A	4.00	Cemerlang
	A-	3.67	
	B+	3.33	Kepujian
	B	3.00	
	B-	2.67	
	C+	2.33	Lulus
	C	2.00	
	C-	1.67	
	D+	1.33	
	D	1.00	Gagal
E	0.00		
Pindaan Senat Kali Ke-19/2004	L/G	Lulus/Gagal	
	TL	Tidak Lengkap	
	SM	Sedang Maju	
	U	Audit	
	TD	Tarik Diri	
	TG	Tanggung Pengajian	
	TP	Tanggung Peperiksaan	
X	Tidak Hadir		

4.4 Gred-gred yang diberikan tanpa nilai gred ialah:

- 4.4.1 L/G (Lulus/Gagal) iaitu gred yang diberikan kepada pelajar yang mengambil kursus yang keputusannya tidak diberi nilai gred tetapi hanya diberi “Lulus” atau “Gagal” sahaja.
- 4.4.2 TL (Tidak Lengkap) iaitu gred yang diberikan dengan kebenaran Program berkenaan kepada pelajar yang tidak dapat menyelesaikan sekurang-kurangnya 70% daripada keperluan kursus atas alasan yang munasabah. Walau bagaimanapun, pelajar perlu melengkapkan keperluan

tersebut selewat-lewatnya dua (2) minggu selepas bermulanya semester berikutnya untuk mendapat penilaian penuh dan juga gred.

- 4.4.3 SM (Sedang Maju) iaitu gred yang digunakan bagi kursus yang berupa sesuatu kerja atau projek yang melebihi satu semester untuk disiapkan. Ia tidak diberi mata penilaian, tetapi unit baginya hanya dikira untuk penentuan unit umum bagi sesuatu semester dan bukan untuk keperluan penilaian untuk mendapat ijazah. Unit dan nilai gred bagi kursus tersebut hanya diambil kira bagi maksud pengiraan jumlah unit untuk keperluan ijazah dan purata penilaian apabila gred SM digantikan dengan gred biasa.
- 4.4.4 U (Audit) iaitu gred yang diberikan kepada pelajar yang mendaftar, menghadiri kursus dan mengambil peperiksaan bagi sesuatu kursus, tetapi nilai gred tidak diberikan dan gred tersebut hanya direkodkan jika pelajar lulus peperiksaan kursus tersebut.
- 4.4.5 TD (Tarik Diri) iaitu gred yang diberikan kepada pelajar yang menarik diri daripada sesuatu kursus dengan kebenaran Dekan dalam tempoh di antara minggu keempat (4) dan minggu kesepuluh (10) sesuatu semester. Pindaan Senat Kali Ke-19/2004
- 4.4.6 TG (Tanggung Pengajian) iaitu gred yang diberikan kepada pelajar yang memohon untuk menangguhkan pengajian pada sesuatu semester dan diberi kebenaran berbuat demikian. Pindaan Senat Kali Ke-19/2004
- 4.4.7 TP (Tanggung Peperiksaan) iaitu gred yang diberikan kepada pelajar yang memohon untuk menangguhkan peperiksaan di bawah perkara “8.6 Penangguhan Peperiksaan”. Jika diluluskan, peperiksaan gantian hendaklah diadakan seberapa segera yang boleh.

5. Sistem Penilaian Dan Purata Nilai Gred (PNG)

- 5.1 Semua kursus akan diambil kira untuk mengira Purata Nilai Gred (PNG) semester dan Purata Nilai Gred Kumulatif (PNGK), kecuali kursus Latihan Industri dan Ko-Kurikulum.

- 5.2 Kursus yang mendapat gred “E” (gagal) juga diambil kira untuk menentukan Purata Nilai Gred (PNG) dan Purata Nilai Gred Kumulatif (PNGK).
- 5.3 Gred bagi kursus ulangan adalah diambil kira untuk menentukan Purata Nilai Gred (PNG) dan Purata Nilai Gred Kumulatif (PNGK) dan dengan ini gred “E” (gagal) yang asal bagi kursus berkenaan digugurkan dalam pengiraan PNG dan PNGK tersebut.
- 5.4 Pengiraan PNG dan PNGK akan ditentukan mengikut kaedah berikut:

5.4.1 Purata Nilai Gred (PNG) Semester

Jumlah nilai gred (nilai gred X unit kursus) untuk semua kursus dibahagikan dengan jumlah unit bagi semua kursus yang diambil pada sesuatu semester seperti pada perkara 5.1, 5.2 dan 5.3;

Rumus pengiraan PNG adalah seperti berikut:

$$\frac{\sum_{i=1}^n G_i U_i}{\sum_{i=1}^n U_i}$$

yang mana

G_i = Nilai gred kursus ke-i

U_i = Unit kursus ke-i

n = Bilangan kursus yang telah diikuti pada semester

Contoh:

Semester I

Kursus	Gred	Nilai Gred	Unit Kursus	Nilai Gred X Unit Kursus
AAA 1013	A	4.00	3	12.00
AAA 1033	B+	3.33	3	09.99
AAA 1053	A-	3.67	3	11.01
AAA 1073	E	0.00	3	00.00
AAA 1093	C+	2.33	3	06.99
JUMLAH			15	39.99

$$\text{PNG Semester} = 39.99/15$$

$$\text{PNG} = 2.67$$

5.4.2 Purata Nilai Gred Kumulatif (PNGK)

Jumlah Nilai Gred (nilai gred X unit kursus) untuk semua kursus dibahagikan dengan jumlah unit bagi semua kursus yang telah diikuti tertakluk kepada perkara 5.1 dan 5.3. Rumus pengiraan PNGK sama seperti rumus pengiraan PNG.

Contoh:

Semester I

Kursus	Gred	Nilai Gred	Unit Kursus	Nilai Gred X Unit Kursus
AAA 1013	A	4.00	3	12.00
AAA 1033	B+	3.33	3	09.99
AAA 1053	A-	3.67	3	11.01
AAA 1073	E	0.00	3	00.00
AAA 1093	C+	2.33	3	06.99
JUMLAH			15	39.99

$$\text{PNG Semester} = 39.99/15$$

$$\text{PNG} = 2.67$$

Semester II

Kursus	Gred	Nilai Gred	Unit Kursus	Nilai Gred X Unit Kursus
AAA 1023	A	4.00	3	12.00
AAA 1043	B+	3.33	3	09.99
AAA 1063	C+	2.33	3	06.99
AAA 1083	A	4.00	3	12.00
AAA 1103	D	1.00	3	03.00
JUMLAH			15	43.98
JUMLAH BESAR			30	83.97

PNG Kumulatif = 83.97/30

PNGK = **2.80**

6. Syarat Kelayakan Meneruskan Pengajian

6.1 **Lulus:** Seseorang pelajar dianggap lulus dan dibenar meneruskan pengajian ke semester berikutnya jika mendapat PNG 2.00 atau lebih (≥ 2.00).

6.2 Lulus Bersyarat:

6.2.1 Seseorang pelajar dianggap Lulus Bersyarat (LBS) dan dibenar meneruskan pengajian dengan diberi amaran jika mendapat PNG antara 1.00 hingga 1.99.

6.2.2 Seseorang pelajar tidak dibenar berada dalam taraf Lulus Bersyarat dua semester berturut-turut. Ini bermakna jika pelajar memperoleh PNG kurang daripada 2.00 pada semester berikutnya, setelah melalui syarat 6.2.1, pelajar tersebut dianggap gagal dan diberhentikan.

6.3 **Gagal:** Seseorang pelajar dianggap gagal dan diberhentikan jika mendapat PNGK kurang daripada 1.00 atau tidak memenuhi syarat-syarat yang disebutkan oleh perkara 6.2.2 di atas.

6.4 Penilaian Untuk Mendapatkan Ijazah

6.4.1 Seseorang pelajar mestilah memenuhi semua syarat berikut untuk dikurniakan ijazah Sarjana Muda Dengan Kepujian:

- 6.4.1.1 Memperolehi PNGK sekurang-kurangnya 2.00 bagi semua kursus yang diambilnya tertakluk kepada perkara 5.1, 5.2 dan 5.3 di atas.
- 6.4.1.2 Mendapat sekurang-kurangnya seratus tiga puluh dua (132) unit daripada kursus-kursus yang diambilnya sepanjang tempoh pengajian yang dibenarkan tertakluk kepada komposisi kursus yang terdapat dalam 3.2 di atas. Bagi tujuan ini, pelajar dibenar untuk mengumpul unit tambahan dengan tujuan meningkatkan PNGKnya. Ini boleh dilakukan dengan mendaftar kursus lain yang ditetapkan atau mendaftar semula kursus yang telah sedia lulus tertakluk kepada perkara 6.5 berikut.

Pindaan
Senat
Kali
Ke-10/2002

6.4.2 Pengurniaan Ijazah

- 6.4.2.1 Ijazah yang dikurniakan oleh KUIM ialah Sarjana Muda Dengan Kepujian mengikut kelas seperti berikut:

PNGK	Kelas
3.67-4.00	Pertama
3.00-3.66	Kedua Bahagian Atas
2.50-2.99	Kedua Bahagian Bawah
2.00-2.49	Ketiga

- 6.4.2.2 Ijazah boleh dikurniakan kepada pelajar yang telah:
- Memenuhi semua kehendak Akta Sarjana Muda Dengan Kepujian;
 - Memenuhi semua kehendak peraturan ini;
 - Diperakui supaya diberi ijazah berkenaan oleh Lembaga Peperiksaan dan Senat / Lembaga Akademik KUIM;
 - Menjelaskan segala bayaran yang ditetapkan.

6.5 Pengulangan Kursus

Calon-calon dibenarkan mengulang kursus yang telah lulus bagi tujuan memperbaiki gred iaitu bagi kursus-kursus yang mendapat Gred C-, D+ dan D sahaja. Gred yang diperolehi dalam kursus ulangan akan diambilkira sebagai gred akhir tanpa mengambilkira ia lebih baik dari sebelumnya ataupun sebaliknya.

7. Peruntukan-peruntukan Lain.

- 7.1 Kehadiran kuliah dan tutorial bagi sesuatu kursus hendaklah tidak kurang daripada 80%. Oleh itu, jika seseorang pelajar didapati tidak memenuhi keperluan kehadiran tersebut seperti yang ditetapkan oleh KUIM, pelajar tersebut tidak akan dibenarkan mengambil peperiksaan kursus berkenaan setelah Ketua Program dimaklumkan oleh tenaga pengajar yang mengendalikan kursus berkenaan.
- 7.2 Semua keputusan penilaian akhir semester yang diperolehi oleh pelajar dicatat dalam rekod akademiknya.
- 7.3 **Peperiksaan Ulangan Khas**
 - 7.3.1. Peperiksaan Ulangan Khas boleh diadakan bagi pelajar semester terakhir yang memerlukan hanya satu kursus untuk tujuan mendapatkan ijazah.
 - 7.3.2 Peperiksaan ini hendaklah diadakan dalam bentuk bertulis dan hanya boleh diambil sekali sahaja sepanjang tempoh pengajian ijazah. Gred yang diberikan hanya L atau G (Lulus atau Gagal).
 - 7.3.3 Permohonan hendaklah dikemukakan kepada Pendaftar (Bahagian Akademik) dalam masa dua (2) minggu selepas keputusan peperiksaan diumumkan secara rasmi. Bayaran yang dikenakan untuk tujuan ini ialah RM50.00.
 - 7.3.4 Apabila diterima sesuatu permohonan, Pendaftar hendaklah merujukkannya kepada Ketua Program yang berkenaan. Ketua Program, setelah berunding dengan Penyelaras kursus berkenaan, hendaklah mengaturkan peperiksaan tersebut dalam tempoh dua (2) minggu.

- 8. Penggantungan Pendaftaran, Penangguhan Pengajian dan Penangguhan Peperiksaan** Pindaan
Senat
Kali
Ke-19/2004
- 8.1 Bagi tujuan peraturan ini:**
- “Penggantungan pendaftaran” bermaksud kebenaran untuk tidak mendaftar yang diberikan kepada calon pelajar yang telah ditawarkan tempat untuk mengikuti sesuatu program pengajian; Pindaan
Senat
Kali
Ke-19/2004
- “Penangguhan pengajian” bermaksud kebenaran untuk tidak meneruskan pengajian pada sesuatu semester sama ada seseorang pelajar itu mendaftar kursus pada semester berkenaan ataupun tidak;
- “Penangguhan peperiksaan” bermaksud kebenaran untuk tidak menduduki peperiksaan akhir sesuatu semester;
- “Pegawai perubatan / doktor bertauliah” bermaksud pegawai perubatan kerajaan atau doktor panel Universiti; dan
- “Sakit” bermaksud ketidakupayaan untuk meneruskan pengajian dan ketidakupayaan ini diperakukan oleh pegawai perubatan / doktor bertauliah dan ini tidak termasuk kehamilan.
- 8.2 Penggantungan Pendaftaran**
- 8.2.1** Calon pelajar yang telah ditawarkan untuk mengikuti sesuatu program pengajian tetapi belum mendaftar boleh memohon dalam tempoh sah tawaran untuk menggantung pendaftaran selama tidak kurang satu (1) semester dan tidak melebihi dua (2) semester jika atas sebab yang munasabah dengan membuat permohonan secara bertulis kepada Dekan untuk kelulusan dan disalinkan kepada Pendaftar. Pindaan
Senat
Kali
Ke-19/2004
- 8.2.2** Tempoh penggantungan pendaftaran tidak boleh melebihi **dua (2) semester** kecuali atas sebab-sebab kesihatan.
- 8.3 Penangguhan Pengajian**
- 8.3.1** Seseorang pelajar yang sakit untuk tempoh yang agak lama boleh diberi penangguhan pengajian bagi semester-semester tertentu oleh Dekan. Dalam kes-kes seperti ini perakuan daripada pegawai perubatan / doktor bertauliah

adalah diperlukan. Perakuan yang diperolehi daripada pegawai selain daripada pegawai perubatan/doktor berkenaan boleh dipertimbangkan dalam kes-kes tertentu setelah pelajar berkenaan terlebih dahulu menjalani rawatan pegawai perubatan / doktor berkenaan. Dalam kes sakit jiwa, kebenaran untuk mendaftar semula tertakluk kepada perakuan pegawai perubatan / doktor yang memberi rawatan.

Pindaan
Senat
Kali
Ke-19/2004

8.3.2 Pelajar yang telah disahkan oleh pegawai perubatan / doktor bertauliah bahawa dia sedang hamil untuk tempoh enam (6) bulan dan ke atas pada tarikh permulaan pendaftaran dinasihatkan supaya menangguh pengajian pada semester tersebut.

8.3.3 Seseorang pelajar yang menghadapi masalah lain daripada perkara 8.3.1 dan perkara 8.3.2 di atas boleh juga diberi penangguhan pengajian untuk sesuatu semester jika Dekan berkenaan berpuas hati bahawa masalah yang dihadapinya akan menjejaskan pengajian pelajar itu pada sesi berkenaan.

Pindaan
Senat
Kali
Ke-19/2004

8.3.4 Permohonan penangguhan pengajian boleh dibuat sehingga minggu ke sepuluh (10) sesuatu semester. Permohonan selepas minggu ke sepuluh (10) tidak akan diberi pertimbangan melainkan permohonan yang diterima daripada pelajar yang telah disahkan hamil dan tidak berupaya untuk meneruskan pengajian oleh pegawai perubatan / doktor bertauliah atau daripada pelajar yang memohon berdasarkan perkara 8.3.1 atau perkara 8.3.2 di atas.

8.3.5 Permohonan penangguhan pengajian hendaklah dikemukakan kepada Dekan dan disalinkan kepada Pendaftar (Bahagian Akademik).

8.4 Tempoh Pendaftaran Semester Semasa Penangguhan Pengajian

Pindaan
Senat
Kali
Ke-19/2004

8.4.1 Tempoh yang terlibat dengan penangguhan pengajian atas sebab-sebab yang dinyatakan dalam perkara 8.3.1, perkara 8.3.2 dan bagi pelajar yang disahkan hamil dan tidak

berupaya meneruskan pengajian dalam perkara 8.3.4 di atas tidak diambil kira sebagai sebahagian daripada keperluan maksimum yang dibenarkan bagi melayakkan diri untuk mendapat ijazah seperti pada perkara 3.6 Peraturan ini.

- 8.4.2 Tempoh yang terlibat dengan penangguhan pengajian atas sebab-sebab selain daripada yang dinyatakan dalam perkara 8.4.1 di atas diambil kira sebagai sebahagian daripada keperluan maksimum yang dibenarkan bagi melayakkan diri untuk mendapat ijazah seperti pada perkara 3.6 Peraturan ini.
- 8.4.3 Tempoh penangguhan pengajian tidak boleh melebihi dua (2) semester berturut-turut setiap kali kecuali atas sebab-sebab kesihatan. Tempoh maksimum penangguhan pengajian ialah sebanyak empat (4) semester kecuali atas sebab-sebab kesihatan.

Pindaan
Senat
Kali
Ke-19/2004

8.5 Status Sebagai Seorang Pelajar KUIM

Pelajar yang telah diberi penggantungan pendaftaran dan penangguhan pengajian akan hilang tarafnya sebagai pelajar KUIM dan dengan demikian dia tidak berhak mendapat atau menggunakan kemudahan KUIM yang biasanya diberi kepada pelajar sehingga dia mendaftar semula selepas tempoh berkenaan.

8.6 Penangguhan Peperiksaan

- 8.6.1 Pelajar yang sakit atau menghadapi gangguan-gangguan lain sewaktu peperiksaan boleh memohon kepada Dekan untuk kelulusan menangguhkan pengambilan peperiksaan berkenaan.
- 8.6.2 Permohonan untuk menangguhkan peperiksaan bagi sesuatu kursus hendaklah dibuat dalam tempoh empat puluh lapan (48) jam selepas peperiksaan kursus berkenaan diadakan.
- 8.6.3 Permohonan untuk menangguhkan pengambilan peperiksaan atas sebab-sebab kesihatan hendaklah disertakan dengan surat pengesahan pegawai perubatan / doktor yang

merawat pelajar berkenaan seperti dalam perkara 8.3.1 di atas.

8.6.4 Permohonan atas sebab-sebab lain boleh dipertimbangkan dan diluluskan atas budi bicara Dekan berdasarkan kepada merit permohonan tersebut.

9. Penyimpanan Skrip Jawapan Peperiksaan

- 9.1 Semua skrip jawapan pelajar bagi sebarang peperiksaan hendaklah disimpan oleh tenaga pengajar yang mengendalikan kursus sehingga tempoh yang ditetapkan.
- 9.2 Semua skrip akan disimpan dengan selamat selama sekurang-kurangnya tiga (3) bulan selepas pemberitahuan secara rasmi keputusan peperiksaan kursus berkenaan.
- 9.3 Tertakluk kepada perkara 9.4 semua skrip jawapan peperiksaan hendaklah dimusnahkan dengan secepat mungkin selepas genap tempoh tiga bulan seperti yang tersebut di dalam perkara 9.2 di atas.
- 9.4 Dalam kes di mana rayuan terhadap keputusan penilaian sesuatu kursus itu telah dibuat oleh seseorang pelajar, skrip jawapan berkenaan dengan penilaian itu tidak boleh dimusnahkan kecuali selepas keputusan penyemakan semula itu disahkan.

10. Rayuan Untuk Menyemak Semula Keputusan Penilaian Kursus

- 10.1 Sesuatu rayuan untuk menyemak semula keputusan penilaian kursus hendaklah dikemukakan secara bertulis oleh pelajar kepada Pendaftar (Bahagian Akademik). Rayuan tersebut hendaklah dibuat dalam tempoh empat (4) minggu selepas keputusan peperiksaan diumumkan secara rasmi. Sebarang rayuan yang diterima selepas tempoh ini tidak boleh diberi pertimbangan.
- 10.2 Setiap rayuan yang dikemukakan hendaklah menyatakan kursus atau kursus-kursus yang diminta dibuat penyemakan semula.
- 10.3 Bayaran sebanyak RM50.00 bagi setiap kursus akan dikenakan kepada pelajar yang membuat rayuan dan bayaran tersebut

hendaklah disertakan bersama dengan surat rayuan berkenaan. Bayaran ini tidak akan dikembalikan.

- 10.4 Apabila diterima sesuatu rayuan, Pendaftar hendaklah merujukkannya kepada Ketua Program yang berkaitan. Ketua Program selepas berunding dengan Penyelaras kursus yang terlibat, boleh melantik sebuah panel pemeriksa bagi menyemak semula keputusan penilaian kursus berkenaan.
- 10.5 Panel pemeriksa hendaklah terdiri daripada Penyelaras Kursus, pemeriksa asal kursus berkenaan dan sekurang-kurangnya seorang pemeriksa lain yang bidangnya sama atau hampir sama dengan bidang kursus berkenaan.
- 10.6 Perakuan Panel Pemeriksa dikemukakan bagi pertimbangan mesyuarat Program. Keputusan mesyuarat program mengenai penilaian semula kursus atau kursus-kursus berkenaan hendaklah dikemukakan bagi pengesahan Senat / Lembaga Akademik sebelum dimaklumkan kepada pelajar berkenaan.
- 10.7 Semua keputusan yang dibuat menurut kaedah ini dan disahkan oleh Senat / Lembaga Akademik adalah muktamad dan sebarang rayuan selanjutnya terhadap keputusan itu tidak boleh dilayan.

11. Rayuan Untuk Meneruskan Semula Pengajian

- 11.1 Seseorang pelajar yang mendapat keputusan “Gagal dan dihentikan” oleh sebab gagal memenuhi syarat-syarat untuk meneruskan pengajian boleh mengemukakan rayuan terhadap keputusan tersebut.
- 11.2 Setiap rayuan hendaklah dikemukakan kepada Pendaftar dalam tempoh empat (4) minggu selepas pengumuman rasmi keputusan peperiksaan. Setiap rayuan hendaklah disertakan dengan bayaran sebanyak RM50.00 dan bayaran ini tidak boleh dikembalikan. Sebarang rayuan selepas tempoh tersebut tidak boleh dipertimbangkan.
- 11.3 Apabila diterima sesuatu rayuan, Pendaftar hendaklah merujukkannya kepada Ketua Program. Ketua Program hendaklah melantik sebuah Jawatankuasa Rayuan untuk membuat pertimbangan dan keputusan.

- 11.4 Jawatankuasa Rayuan tersebut hendaklah terdiri daripada Ketua Program yang bertanggungjawab dalam hal-ehwal akademik, Penyelaras kursus berkenaan dan sekurang-kurangnya seorang ahli daripada Program pengajian yang berkaitan.
- 11.5 Jawatankuasa tersebut hendaklah mempunyai kuasa seperti berikut:
 - 11.5.1 Menerima atau menolak sesuatu rayuan;
 - 11.5.2 Membuat keputusan terhadap semua rayuan yang dipertimbangkan;
 - 11.5.3 Memperakukan keputusan yang telah dicapai mengenai semua rayuan yang dipertimbangkan dan memperakukan, jika ada, rayuan tidak layak dipertimbangkan.
- 11.6 Perakuan yang dibuat mengenai perkara di atas tersebut hendaklah dikemukakan kepada Senat / Lembaga Akademik untuk pengesahan.
- 11.7 Setiap keputusan yang dibuat menurut kaedah ini dan disahkan oleh Senat / Lembaga Akademik adalah muktamad. Oleh itu, sebarang rayuan selanjutnya mengenai hal ini tidak boleh dilayan.

12. Umum

- 12.1 Peraturan ini dan semua tafsiran mengenainya yang dibuat oleh Senat / Lembaga Akademik KUIM dari semasa ke semasa hendaklah berkuatkuasa kepada pelajar yang mendaftar selepas tarikh penguatkuasaan Peraturan ini.
- 12.2 Senat / Lembaga KUIM mempunyai kuasa untuk memberi apa-apa pengecualian yang difikirkan sesuai daripada keperluan-keperluan Peraturan ini.



KOLEJ UNIVERSITI ISLAM MALAYSIA

جامعة العلوم الإسلامية بماليزيا

ISLAMIC UNIVERSITY COLLEGE OF MALAYSIA

Fakulti Ekonomi dan Muamalat, Tingkat 13, Menara A, Persiaran MPAJ,
Jalan Pandan Utama, Pandan Indah, 55100 Kuala Lumpur.
Tel: 603 - 4289 2000 / 4289 2090 Fax: 603 - 4289 2194